



Регламент
электронной торговой площадки
ЗАО «Сбербанк – АСТ»
(«Автоматизированная система торгов»)

2010

Общие положения

1.1. Сведения о владельце электронной площадки

ЗАО «Сбербанк – АСТ»

Владельцем площадки является Закрытое акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов» (сокращенное наименование: ЗАО «Сбербанк – АСТ»).

Запись о государственной регистрации организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 19.07.2002 г., основной государственный регистрационный номер № 1027707000441.

Владелец электронной площадки осуществляет свою деятельность по эксплуатации и сопровождению электронной площадки, размещенной в сети Интернет по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru>.

1.2. Основные термины

Закон 94-ФЗ, Закон **Закон 94-ФЗ** – Федеральный закон от 21.07.2005 г. № Закона 94-ФЗ

«О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

Автоматизированная система, АС – аппаратно-программный комплекс Оператора электронной площадки, включая персонал Оператора электронной площадки, соответствующий требованиям законодательства о размещении заказов и настоящего Регламента;

Авторизованный удостоверяющий центр – удостоверяющий центр, включенный в единое пространство доверия Операторов и имеющий соответствующие соглашения со всеми Операторами;

Администратор – специалист организации, обладающий всеми полномочиями, предусмотренными АС Оператора; в том числе по регистрации организации, предоставлению доступа в личный кабинет другим пользователям своей организации;

Администратор Удостоверяющего центра – ответственный сотрудник Удостоверяющего центра, наделенный Удостоверяющим центром полномочиями по осуществлению действий по регистрации и управлению сертификатами ключей подписей Пользователей Удостоверяющего центра и Уполномоченный Удостоверяющим центром расписываться собственноручной подписью в сертификатах ключей подписей на бумажном носителе, изданных Удостоверяющим центром;

Аккредитация – предоставление в установленном настоящим Регламентом и Законом Закона 94-ФЗ порядке Участнику размещения заказа возможности работы в закрытой часть АС Оператора;

Атомные часы – Средство для синхронизации времени сервера ЭП, синхронизация с которым осуществляется путем обращения сервера Электронной площадки к одному из серверов точного времени посредством протокола NTP (Network Time Protocol – сетевой протокол для синхронизации внутренних часов сервера или компьютера); синхронизация осуществляется ежедневно, один раз в сутки. Используемый сервер точного времени должен входить в российский пул серверов точного времени, ведение которого осуществляется порталом Ntp.org, расположенный по адресу в сети Интернет <http://www.pool.ntp.org/zone/ru>;

Блокировочный субсчет – субсчет счета Участника размещения заказа, используемый для блокировки денежных средств Участника, перечисленных на Счет Оператора электронной площадки, в целях обеспечения его участия в электронном аукционе;

Выдача сертификатов ЭЦП Участникам размещения заказа – процесс выдачи Авторизованным удостоверяющим центром Сертификата ключа подписи и программно-технических средств для работы с Сертификатом ключа подписи;

Главная страница личного кабинета – раздел личного кабинета, в который попадает пользователь АС Оператора немедленно после входа в личный кабинет со стартовой страницы электронной площадки;

Закрытая часть АС Оператора – часть электронной площадки, доступная только зарегистрированным (аккредитованным) пользователям электронной площадки и содержит личные кабинеты зарегистрированных/аккредитованных организаций;

Защищенный доступ – это доступ, предполагающий Регламентацию прав доступа к объектам доступа;

Защищенный интерфейс – инструмент доступа к программно аппаратным средствам Оператора, предполагающий защищенный доступ;

Заявитель – лицо, подавшее жалобу о нарушении в Контролирующий орган;

Контролирующий орган – федеральные органы исполнительной власти, Уполномоченные на осуществление контроля в сфере размещения заказов: ФАС России и Рособоронзаказ;

Лица, участвующие в проведении электронного аукциона – Заказчик, Специализированная организация, Уполномоченный орган, Участник размещения заказа, Контролирующий орган и Оператор;

Личный кабинет – часть электронной площадки, доступная только зарегистрированным пользователем электронной площадки;

ЛВС – локально-вычислительная сеть;

Нормативная нагрузка – определенное Организаторами отбора максимально возможное количество процедур на электронной площадке, которые она способна оптимально обрабатывать в сутки;

Оператор Официального сайта – организация, Уполномоченная федеральным органом исполнительной власти на поддержку функционирования Официального сайта.

Оператор – юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которое владеет отобранной электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение на такой электронной площадке открытых аукционов в электронной форме;

Организатор торгов, Организатор – Заказчик, Уполномоченный орган, Специализированная организация, осуществляющий действия в соответствии с настоящим Регламентом;

Организация Заказчика – государственный или муниципальный Заказчик, Уполномоченный орган, Специализированная организация, наделенная обязанностью или Уполномоченная на размещение информации о размещении заказа, в соответствии с Законом Закона 94-ФЗ;

Отбор – осуществленный в соответствии с Техническим заданием на функционирование электронных площадок (далее – Техническое задание), отбор пяти электронных площадок в целях проведения открытых аукционов в электронной форме, предусмотренных главой 3.1 Закона Закона 94-ФЗ в процессе размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

Ответчик – Заказчик, Уполномоченный орган, Специализированная организация, аукционная комиссия или Оператор электронной площадки, в отношении которого поступило обращение с жалобой на его действия (бездействие);

Открытая часть АС Оператора – общедоступная часть электронной площадки, не требующая регистрации (аккредитации) в системе для работы в ней;

Открытый аукцион в электронной форме, электронный аукцион – проводимый в соответствии с главой 3.1 Закона 94-ФЗ на отобранной электронной площадке аукцион на право заключить государственный или муниципальный контракт.

Отобранные электронные площадки (далее также – Операторы) – пять электронных площадок, Операторы которых предложили лучшие проекты функционирования электронной площадки (предложение о проекте) для проведения открытых аукционов в электронной форме в соответствии с главой 3.1 Закона;

Официальный сайт – сайт в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации или муниципальных нужд. До 1 января 2011 года под термином «Официальный сайт» понимается – в сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации или муниципальных нужд;

Подразделение – территориальное подразделение или центральное подразделение контролирующего органа, Заказчика;

Пользователь АС Оператора (Пользователь) – любое лицо, использующее учетную запись для входа в АС Оператора;

Пользовательская секция – выделенная часть личного кабинета, предназначенная для работы одного конкретного пользователя АС Оператора (каждый пользователь имеет одну и только одну закрепленную за ним пользовательскую секцию);

Раздел «Регистрация» электронной площадки – специальный раздел сайта электронной площадки, предназначенный для регистрации пользователей, включая подразделения, в системе электронной площадки для создания и получения доступа в личные кабинеты;

Расчетная организация – кредитная организация, с которой Оператором электронной площадки заключен договор о порядке взаимодействия при проведении электронных аукционов;

Сертификат ключа подписи – документ на бумажном носителе или электронный документ с электронной цифровой подписью Уполномоченного лица удостоверяющего центра, которые включают в себя открытый ключ электронной цифровой подписи и которые выдаются удостоверяющим центром Участнику информационной системы для

подтверждения подлинности электронной цифровой подписи и идентификации владельца сертификата ключа подписи;

Система ЭДО – система электронного документооборота, представляющая собой совокупность программного обеспечения, а также вычислительных средств и баз данных, предназначенных для передачи зашифрованных и подписанных ЭЦП электронных документов;

Соглашение – соглашение о функционировании электронной площадки для проведения открытых аукционов в электронной форме в соответствии с гл. 3.1 Закона 94-ФЗ, заключаемое между Министерством экономического развития Российской Федерации и Федеральной антимонопольной службой (с одной стороны) и Оператором отобранной электронной площадки (с другой стороны);

Специалист подразделения – сотрудник подразделения, осуществляющий функции обработки жалоб, относящихся к электронным аукционам;

Специалист АС Оператора – сотрудник Оператора, непосредственно взаимодействующий с АС Оператора;

Список отозванных сертификатов – электронный документ с электронной цифровой подписью Уполномоченного лица Удостоверяющего центра, включающий в себя список серийных номеров сертификатов ключей подписи, которые на определенный момент времени были аннулированы или действие которых было приостановлено;

Средства защиты информации – программные и технические средства, препятствующие получению несанкционированного доступа и/или несанкционированной модификации данных информационной системы;

Стартовая страница электронной площадки – страница сайта электронной площадки, адрес которой совпадает с адресом сайта электронной площадки в сети Интернет;

Стороны Регламента – Оператор, Заказчик, Уполномоченный орган, Специализированная организация; Участник размещения заказа, Контролирующий орган, Независимый регистратор, Оператор Официального сайта, Удостоверяющий центр;

Субсчет учета лимитов – субсчет счета Участника размещения заказа, используемый для учета свободных (не заблокированных) денежных средств Участника, перечисленных на счет Оператора электронной площадки в целях обеспечения его участия в электронном аукционе;

Счет Оператора электронной площадки – принадлежащий Оператору электронной площадки счет в рублях Российской Федерации, предназначенный для учета средств Участников размещения заказа, используемых для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, открытый в Расчетной организации;

Счет Участника размещения заказа – счет, открываемый Оператором электронной площадки на основании заявления Участника после прохождения процедуры аккредитации на площадке. Счет открывается в аналитическом учете Оператора и разделяется на два субсчета – Блокировочный субсчет и Субсчет учета лимитов;

Счет Заказчика – счет, регистрируемый Оператором электронной площадки при регистрации Заказчика на Электронной площадке для перечисления средств Участников размещения заказа, предназначенных Заказчику;

Территориальное подразделение — структурное подразделение контролирующего органа, осуществляющее функции в пределах одного субъекта Российской Федерации в рамках установленной области компетенции;

Техническая часть АС Оператора – часть аппаратно-программного комплекса Оператора электронной площадки, состоящая из аппаратных средств и части программных средств, не имеющей отображения в Открытой и Закрытой частях АС Оператора;

Уведомление — электронное сообщение, направляемое в личный кабинет и на электронную почту организации, указанную при регистрации/аккредитации и содержащее информацию о значимых событиях, согласно данному Регламенту.

Удостоверяющий центр (далее УЦ) – юридическое лицо осуществляющее выполнение целевых функций Удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»;

Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра – физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего центра и наделенное Удостоверяющим центром полномочиями по заверению сертификатов ключей подписей и списков отозванных сертификатов;

Уполномоченные федеральные органы (Организаторы отбора) – Министерство экономического развития Российской Федерации, Федеральная антимонопольная служба;

Уполномоченный удостоверяющий центр Федерального казначейства – удостоверяющий центр, Уполномоченный выдавать сертификаты ЭЦП для нужд Федерального казначейства.

Участник размещения заказа (далее Участник) – лицо, претендующее на заключение государственного или муниципального контракта. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель;

Участник электронного аукциона (Участник аукциона) – Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в электронном аукционе и допущенный Заказчиком к участию в электронном аукционе по результатам рассмотрения первой части поданной им заявки;

Федеральное казначейство (ФК) – федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий в соответствии с законодательством Российской Федерации правоприменительные функции по обеспечению исполнения федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предварительному и текущему контролю за ведением операций со средствами федерального бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями средств федерального бюджета;

Функция — инструмент личного кабинета, позволяющий выполнять определенную элементарную операцию;

Центральное подразделение — головное подразделение контролирующего органа, осуществляющее функции в пределах Российской Федерации в рамках установленной области компетенции;

ЦОД – Центр обработки данных;

Экспертиза автоматизированных информационных систем – процесс проверки соответствия технических и функциональных характеристик информационных систем установленных настоящим Техническим заданием;

Экспертная организация – организация, отобранная Уполномоченными органами для проведения работ по экспертизе автоматизированных информационных систем электронных торгов;

Электронная площадка, ЭП – сайт в сети «Интернет», на котором могут проводиться открытые аукционы в электронной форме.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, в том числе сканированные версии бумажных документов;

Электронная цифровая подпись (далее ЭЦП) – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе;

CVSS – общепринятая в мире система ранжирования риска, связанного с уязвимостями информационной системы.

1.3. Общие положения

- 1.3.1. Данный Регламент определяет процесс проведения электронных аукционов (далее – электронный аукцион, ЭА).
- 1.3.2. Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № Закона 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».
- 1.3.3. Регламент размещен в открытой части АС Оператора (на электронной площадке).
- 1.3.4. Все иные документы Оператора Электронной площадки основаны на настоящем Регламенте и не противоречат ему. В случае возникновения противоречий, предпочтение отдается положениям Регламента.
- 1.3.5. Настоящий Регламент включает в себя основные требования к функционированию электронной площадки в части проведения электронных аукционов.

2. Использование электронных документов на электронной площадке

- 2.1. Все документы и сведения, связанные с организацией и проведением открытых аукционов в электронной форме для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, направляемые Участником размещения заказа, Заказчиком, Уполномоченным органом, Специализированной организацией, Оператором электронной площадки, Контролирующим органом, Независимым регистратором, в форме электронных документов.

- 2.2. Электронный документ, подписанный ЭЦП или техническими средствами Оператора, имеет такую же юридическую силу, как и подписанные собственноручно документы на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия. Наличие электронной цифровой подписи у Участника размещения заказа, Заказчика, Уполномоченного органа, Специализированной организации, Оператора электронной площадки, контролирующего органа, удостоверяющего центра, независимого регистратора, и заверение электронных документов Оператором электронной площадки с помощью программных средств означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени данных лиц, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.
- 2.3. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов, либо размещаемые на официальном сайте и электронной площадке подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующей организации; либо заверены Оператором электронной площадки с помощью программных средств.
- 2.4. Обмен электронными документами, подписанными электронной цифровой подписью или заверенными Оператором электронной площадки с помощью программных средств, является юридически значимым электронным документооборотом.
- 2.5. При использовании ЭЦП пользователи АС Оператора руководствуются настоящим Регламентом, Федеральным законом №1-ФЗ от 10 января 2002 г. «Об электронной цифровой подписи» и Регламентом взаимодействия УЦ и ЭП.
- 2.6. Время создания, получения и отправки всех электронных документов на электронной площадке фиксируется по времени сервера, на котором функционирует программное обеспечение электронной площадки. Оператор электронной площадки несет ответственность за обеспечение информационной защиты системы управления временем сервера, на котором функционирует электронная площадка.
- 2.7. Стороны настоящего Регламента обязаны совершить совокупность действий, необходимых для участия в электронных аукционах и иных действиях, предусмотренных настоящим Регламентом и Законом Закона 94-ФЗ, в том числе: установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и

информационное обеспечение, получить необходимый сертификат ЭЦП, пройти необходимую аккредитацию или регистрацию.

- 2.8. В случае возникновения ошибки при оформлении документов на ЭП пользователь должен получать подробную информацию об ошибке и о необходимых действиях для их устранения.
- 2.9. Хранение электронных документов осуществляется на электронной площадке Оператора в течение 10 лет.
- 2.10. На электронной площадке действуют сертификаты ключей подписей, изданные Удостоверяющими центрами, аккредитованными в соответствии с Регламентом взаимодействия УЦ и ЭП, а также сертификаты ключей подписей, изданные Уполномоченным Удостоверяющим центром Федерального Казначейства.
- 2.11. Заказчик, Уполномоченный орган, Специализированная организация, Участник размещения заказа несут ответственность за сохранность и использование надлежащим образом сертификатов ЭЦП (открытых и закрытых ключей), в соответствии с действующим законодательством РФ, а также Регламентом взаимодействия УЦ и ЭП.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Оператор электронной площадки обязан:

- 3.1.1. Выполнять требования к Оператору электронной площадки, предусмотренные Соглашением и настоящим Регламентом.
- 3.1.2. Оказывать услуги Оператора электронной площадки в соответствии с Законом Закона 94-ФЗ, и другими нормативно-правовыми документами РФ.
- 3.1.3. Обеспечить работоспособность и функционирование электронной площадки в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством РФ и настоящим Регламентом. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения электронного аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения открытого аукциона, равный доступ Участников электронного аукциона к участию в нем, независимо от времени окончания электронного аукциона.

- 3.1.4. С момента подтверждения аккредитации (переаккредитации) на электронной площадке, обеспечить Участнику размещения заказа доступ к участию в электронных аукционах.
- 3.1.5. С момента регистрации на электронной площадке, обеспечить Заказчику, Уполномоченному органу, Специализированной организации доступ к размещению информации об электронных аукционах, а также проведение электронных аукционов.
- 3.1.6. Обеспечить использование электронных документов на электронной площадке в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Регламентом.
- 3.1.7. Обеспечить регистрацию Заказчиков, Уполномоченных органов, Специализированных организаций, а также контролирующего органа в соответствии с настоящим Регламентом.
- 3.1.8. Обеспечить аккредитацию Участников размещения заказа в соответствии с настоящим Регламентом.
- 3.1.9. Обеспечить процедуру участия в электронном аукционе зарегистрированным/аккредитованным Сторонам Регламента, имеющим права в соответствии с выданными им полномочиями и сертификатами ЭЦП.
- 3.1.10. Обеспечить возможность просмотра данных о проводимых электронных аукционах, не являющихся конфиденциальными, для незарегистрированных пользователей посредством открытой части АС Оператора.
- 3.1.11. Обеспечить доступ контролирующего органа к информации о действиях всех пользователей АС Оператора и Оператора в соответствии с Регламентом взаимодействия Оператора и контролирующего органа, а также обеспечить механизм подачи жалобы в электронном виде средствами АС Оператора.
- 3.1.12. Обеспечить электронный документооборот с контролирующим органом в соответствии с Регламентом взаимодействия Оператора и контролирующего органа.
- 3.1.13. Обеспечить интеграцию с официальным сайтом в соответствии с Регламентом интеграции с официальным сайтом.
- 3.1.14. Не взимать плату с Участников размещения заказа за участие в электронном аукционе, за исключением случаев, предусмотренных Регламентом открытия и ведения счетов.

3.1.15. Проверять наличие и соответствие требованиям законодательства документов, требуемых для аккредитации Участников размещения заказа и государственных Заказчиков.

3.2. Оператор электронной площадки вправе:

3.2.1. Распоряжаться денежными средствами, внесенными Участниками размещения заказа в качестве обеспечения их заявки на участие в аукционе в соответствии с Регламентом открытия и ведения счетов.

3.2.2. Проводить Регламентные работы по техническому обслуживанию и внесению изменений в АС Оператора, при условии отсутствия в АС Оператора действующих аукционов на этапе подачи ценовых предложений Участниками размещения заказа, а также при условии, что на это время не запланированы электронные аукционы. Конкретную дату и время проведения Регламентных работ Оператор определяет самостоятельно без согласования со Сторонами Регламента и Федеральными органами исполнительной власти, Уполномоченными на осуществление контроля за размещением заказов, но с обязательным направлением уведомления Уполномоченным федеральным органам. При этом, дата и время проведения Регламентных работ может приходиться только на выходные и праздничные дни с таким расчетом, что начало Регламентных работ может быть не ранее, чем в 01:00 ч. (время московское) первого выходного (праздничного) дня, следующего за рабочим днем, а окончание Регламентных работ может быть не позднее 15:00 ч. (время московское) последнего выходного (рабочего дня), за которым следует рабочий день.

3.2.3. Не менее, чем за три дня до начала проведения Регламентных работ Оператор обязан разместить в открытой части АС Оператора информацию о проведении таких работ с указанием точной даты и времени их начала и окончания.

3.2.4. При соблюдении указанных условий, на период проведения Регламентных работ Оператор имеет право отказать в действиях, связанных с проведением электронных аукционов (кроме непосредственно процедуры подачи ценовых предложений) после окончания процедуры подачи ценовых предложений при проведении электронного аукциона, ранее начатого, но не законченного.

- 3.2.5. В течение времени проведения таких работ открытая часть АС Оператора должна быть доступна пользователям и содержать информацию о проведении таких работ с указанием точной даты и времени их начала и окончания.
- 3.2.6. Совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству РФ, положениям Регламентов, Техническому заданию на функционирование электронных площадок в целях проведения открытых аукционов в электронной форме, а также не противоречащие Соглашению.

3.3. Ответственность сторон

- 3.3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Регламенту пользователи АС Оператора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3.2. Оператор не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник, Организатор торгов по причине несоблюдения ими требований настоящего Регламента, а также в следующих случаях:
- 3.3.2.1 Отсутствие у пользователей АС Оператора компьютерной техники с необходимым набором программно-технических возможностей, удовлетворяющих требованиям для работы в АС Оператора;
 - 3.3.2.2 Наличие программно-технических ограничений и настроек, которые содержались в компьютерной технике, что не позволило Участнику, Организатору торгов полноценно работать на электронной площадке;
 - 3.3.2.3 Невозможность работы по причине заражения компьютерной техники вирусами (в этом случае АС Оператора не пропускает никакой информации из компьютеров, зараженных компьютерными вирусами);
 - 3.3.2.4 Недостатки в работе сетевых систем и ограничения, а также сбои в работе аппаратно-технического комплекса, которые привели к нерегламентированным и непредвиденным временным отключениям от сети Интернет и не позволили полноценно работать на электронной площадке.
- 3.3.3. Оператор электронной площадки не несет ответственности за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понесли Участник размещения заказа, Организатор торгов по причине ненадлежащего изучения информации, касающейся работы электронной площадки и отношений Оператора электронной площадки и Участника размещения заказа, как то:

- 3.3.3.1. Незнание Организатором торгов, Участником размещения заказа положений настоящего Регламента, пренебрежение и ненадлежащее выполнение всех требований и процедур, указанных в настоящем Регламенте, что привело к принятию на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другой Стороной и негативно сказалось на коммерческой активности и деловой репутации Стороны на электронной площадке.
- 3.3.3.2. Несоблюдение правил хранения ключа электронной цифровой подписи, передача сотрудником, назначенным в качестве лица, ответственного за работу на электронной площадке, ключа ЭЦП третьим лицам, не имеющим соответствующих полномочий.
- 3.3.3.3. Действия, совершенные на электронной площадке третьими лицами из-за их некомпетентности и незнания ими настоящего Регламента и действующего законодательства РФ, которые привели к принятию Участником размещения заказа, Организатором торгов на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другими Участниками размещения заказа на электронной площадке.
- 3.3.4. За несоблюдение или ненадлежащее соблюдение требований, предусмотренных настоящим Регламентом, действующим законодательством РФ, Техническим заданием на функционирование электронных площадок в целях проведения открытых аукционов в электронной форме, а также предусмотренных Соглашением с Министерством экономического развития Российской Федерации и Федеральной антимонопольной службой о функционировании электронной площадки для проведения открытых аукционов в электронной форме, Оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Конфиденциальность

- 4.1. Стороны не имеют права разглашать любую конфиденциальную и/или являющуюся собственностью одной из сторон информацию, вне действия Закона 94-ФЗ.
- 4.2. Оператор обязуется не разглашать следующую конфиденциальную информацию, связанную с поведением электронных аукционов:

- 4.2.1. Данные об Участнике размещения заказа, подавшем заявку на участие в электронном аукционе (данные могут быть раскрыты только после публикации протокола проведения электронного аукциона или протокола о признании электронного аукциона несостоявшимся).
- 4.2.2. Данные о счетах и движении денежных средств Участников размещения заказа.
- 4.2.3. Персональные данные пользователя, работающего в открытой части АС оператора.

5. Форс-мажор

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых на себя по настоящему Регламенту обязательств, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, эпидемий, взрывов, пожаров и иных чрезвычайных обстоятельств. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.
- 5.2. Сторона, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, должна незамедлительно известить в письменной форме Оператора электронной площадки о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также представить доказательства названных обстоятельств.
- 5.3. Неизвещение, либо несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на такие обстоятельства.

6. Разрешение споров

- 6.1. В случае возникновения спора, его Сторонами считаются: Оператор электронной торговой площадки, Участник размещения заказа, либо Заказчик, Уполномоченный орган, Специализированная организация, присоединившиеся к настоящему Регламенту.
- 6.2. Стороны должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров, в претензионном порядке разрешить к обоюдному удовлетворению все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках данного Регламента, на основании действующего законодательства Российской Федерации.

6.3. Любая Сторона может потребовать разрешения неурегулированного спорного вопроса в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ, а также в порядке, определенном Регламентом взаимодействия контролирующего органа и Оператора.

7. Этапы проведения электронного аукциона

Процесс проведения электронных аукционов на электронной площадке при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд включает в себя следующие этапы:

- Регистрация государственного или муниципального Заказчика;
- Формирование извещения и аукционной документации о проведении электронного аукциона ;
- Публикация извещения о проведении электронного аукциона ;
- Аккредитация Участника размещения заказа на электронной площадке Оператора в сети «Интернет»;
- Подача заявок Участниками размещения заказа на участие в электронном аукционе;
- Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе;
- Проведение электронного аукциона ;
- Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе;
- Заключение государственного (муниципального) контракта.

8. Регистрация Заказчика, Уполномоченного органа, Специализированной организации на электронной площадке¹

8.1. Для получения возможности размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных Заказчиков путем электронных аукционов, Заказчик, Уполномоченный орган или Специализированная организация (Организатор торгов) должен:

- Пройти процедуру регистрации, получения ЭЦП и включения в Реестр Заказчиков Федерального казначейства;

¹ Начинает действовать с начала функционирования официального сайта.

- Пройти процедуру регистрации на Электронной площадке с использованием данных из Реестра Заказчиков Федерального казначейства и полученной ЭЦП.
- 8.2. Для прохождения процедуры регистрации и получения ЭЦП Организатор торгов обращается в подразделение Федерального казначейства, к которому он приписан.
- 8.3. Процедура регистрации на электронной площадке представляет собой подтверждение регистрационных данных об Организаторе торгов из Реестра Заказчиков Федерального казначейства и официального сайта (в соответствии с Регламентом интеграции с официальным сайтом), и реализуется в следующем порядке:
- проверка ЭЦП специалиста Организатора торгов;
 - формирование заявки на регистрацию организации на электронной площадке;
 - проверка адреса электронной почты Заказчика, указанного в заявке на регистрацию;
 - подписание и направление заявки на регистрацию организации Оператору;
 - утверждение заявки на регистрацию организации Оператором;
 - предоставление регистрации Организатору торгов, открытие личного кабинета.
- 8.4. Подача заявки на регистрацию организации на электронной площадке осуществляется из открытой части АС Оператора.
- 8.5. Перед формированием заявки на регистрацию организации в АС Оператора должна быть предусмотрена возможность проверки ЭЦП организации, в том числе: полномочия (регистрацию проводит только специалист с ролью в ЭЦП «Специалист с правом подписи контракта»), отсутствие действующей регистрации, действительность ЭЦП.
- 8.6. При создании и редактировании заявки на регистрацию организации АС Оператора осуществляет проверку (по наименованию организации, данным ИНН и ОГРН) на наличие сведений о ранее производимой регистрации данной организации на электронной площадке. В случае наличия сведений АС Оператора оповещает пользователя о том, что организация уже была ранее зарегистрирована на электронной площадке.
- 8.7. При формировании заявки на регистрацию все сведения (согласно перечню полей в форме заявки на регистрацию организации) заполняются автоматически из данных ЭЦП и Реестра Заказчиков Федерального казначейства, за исключением следующих сведений:
- номер телефона (обязательное поле);

- адрес электронной почты для отправки сообщений от имени Электронной площадки (обязательное поле);
- дополнительный адрес электронной почты (необязательное поле);
- адрес сайта в сети Интернет (необязательное поле);
- факс (необязательное поле);
- контактное лицо – ФИО (обязательное поле);
- логин (обязательное поле);
- пароль (обязательное поле);
- подтверждение пароля (обязательное поле);
- кодовая фраза (обязательное поле).

8.8. Организация, проходящая процедуру регистрации, обязана обеспечить полноту и достоверность информации, указанной в регистрационной форме, предусмотренной Оператором. Данная информация используется Оператором в неизменном виде при автоматическом составлении документов, которые составляют документооборот процесса проведения электронного аукциона, в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.9. При формировании заявок на регистрацию в АС Оператора предусмотрена возможность сохранения данных для последующей корректировки и отправки Оператору. Возврат к сохраненным данным заявки на регистрацию осуществляется путем идентификации специалиста Организатора торгов по наименованию организации (и другим идентифицирующим организацию данным) в ЭЦП при повторном обращении к форме регистрации. При этом он попадает в персонифицированную часть АС Оператора, где содержится только сохраненная заявка на регистрацию данного Организатора торгов.

8.10. Для обеспечения корректности ввода информации об адресе электронной почты организации должна быть предусмотрена возможность проверки введенного адреса электронной почты следующим образом. По окончании заполнения заявки на регистрацию специалист организации заполняет поля «Капча» (“CAPTCHA”, Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart – полностью автоматизированный публичный тест для различия компьютеров и людей) и нажимает на кнопку «Подписать и отправить». Нажатие на кнопку «Подписать и отправить» сопровождается всплывающей подсказкой с текстом следующего содержания: «Заявка на регистрацию будет принята к рассмотрению после подтверждения адреса электронной почты, указанного в заявке на

регистрацию. Для подтверждения адреса электронной почты необходимо пройти по ссылке, направленной по указанному электронному адресу». Нажатие на кнопку «Отправить» должно сопровождаться действием АС Оператора по автоматической отправке указанной ссылки на адрес электронной почты, указанный в заявке на регистрацию.

- 8.11. АС Оператора автоматически отправляет на указанный адрес электронной почты сообщение со ссылкой на форму для подтверждения адреса электронной почты. Данное сообщение также содержит информацию о том, что ссылка будет актуальна в течение 30 дней с момента отправки сообщения пользователю и что для продолжения процедуры регистрации необходимо пройти по указанной ссылке и, таким образом, подтвердить принадлежность данной организации ранее указанного в заявке адреса электронной почты. В случае истечения указанного 30 дневного срока регистрационную форму требуется заполнять заново.
- 8.12. Специалист Организации по ссылке в указанном сообщении электронной почты попадает на страницу подтверждения адреса электронной почты, где вводит свой логин и пароль (из данных регистрационной формы) и подписывает введение логина и пароля ЭЦП. При успешном вводе заявка на регистрацию отправляется Оператору на утверждение автоматически с обязательным уведомлением об этом специалиста Организатора торгов.
- 8.13. Логин и пароль в дальнейшем используются специалистом Организатора торгов для целей входа в личный кабинет удаленным доступом исключительно для просмотра информации и корректировки данным лицом документов в личном кабинете без их размещения на сайте (электронной площадке) и без права их отправки (пересылки) и иных юридически значимых действий.
- 8.14. Восстановление пароля производится путем его пересылки на адрес электронной почты, подтвержденный при заполнении регистрационной формы, при условии корректного указания кодовой фразы (вводится при заполнении регистрационной формы). При этом АС Оператора уведомляет специалиста Организатора торгов, восстанавливающего пароль, о необходимости его замены.
- 8.15. После подтверждения заявки и адреса электронной почты, заявка автоматически отправляется на утверждение в личный кабинет Оператора с соответствующим информационным сообщением и дублируется на адрес электронной почты Оператора, при этом, на адрес электронной почты, указанной в заявке на

- регистрацию, незамедлительно приходит уведомление о получении Оператором заявки.
- 8.16. Утверждение заявок на регистрацию организаций осуществляется в личном кабинете Оператора в течение часа с момента получения заполненной заявки на регистрацию, подписанной ЭЦП, от Организатора торгов.
- 8.17. По итогам утверждения заявки на адрес электронной почты организации АС Оператора направляет сообщение о регистрации Организатора торгов.
- 8.18. Сообщение содержит наименование электронной площадки, дату и время получения заявки, дату и время принятия решения о регистрации.
- 8.19. Одновременно с получением регистрации Организатором торгов, сведения о зарегистрированной организации включаются в реестр зарегистрированных на электронной площадке организаций. Также Оператор открывает доступ в закрытую часть электронной площадки Оператора, создает личный кабинет Организатора торгов на электронной площадке, вход в который возможен с помощью идентификационных данных (логин, пароль) или с помощью ЭЦП, что позволяет размещать аукционы в электронной форме на площадке Оператора. Также Оператор регистрирует в личном кабинете лицо, которое проводило регистрацию (Администратора организации).
- 8.20. Регистрация предоставляется Организатору торгов на неопределенный срок.
- 8.21. В личном кабинете Администратора Организатора торгов должна быть предусмотрена возможность формирования и внесение изменений в сведения о зарегистрированной Организации (кроме случаев изменения уникальных реквизитов – ИНН, ОГРН). При этом, АС Оператора обеспечивает информирование пользователя о произведенных изменениях в сведениях об Организации.
- 8.22. При изменении данных Организатора торгов, заполняемых им вручную при регистрации, Организатор торгов обязан в течение 4 рабочих дней вносить изменения в регистрационные данные на электронной площадке.
- 8.23. При изменении данных Организатора торгов, заполняемых при регистрации из Реестра Заказчиков Федерального казначейства, Организатор торгов обязан внести соответствующие изменения в указанный Реестр, и после этого в течение 4 рабочих дней внести изменения в регистрационные данные на электронной площадке.
- 8.24. При изменении данных Организатора торгов, заполняемых при регистрации из ЭЦП, Организатор торгов обязан получить новую ЭЦП с измененными данными, и

после этого в течение 4 рабочих дней внести изменения в регистрационные данные на электронной площадке.

- 8.25. Оператор имеет возможность просмотра изменений, внесенных в сведения об Организаторе торгов.
- 8.26. Обновление сведений в реестре зарегистрированных организаций выполняется в течение 1 часа с момента отправки почтового сообщения о внесении изменений.
- 8.27. В АС Оператора хранится информация обо всех вносимых изменениях в данные об Организаторе торгов.
- 8.28. В случаях изменения уникальных реквизитов (ИНН, ОГРН), типа и роли Организатора торгов, входящих в ЭЦП, Организатор торгов обязан пройти новую регистрацию в соответствии с настоящим Регламентом.
- 8.29. Регистрация пользователей с ролью Администратора Организации; с ролью Пользователя, Уполномоченного на подписание контракта; с ролью Уполномоченных пользователей Организации осуществляется в соответствии со следующим порядком:
- 8.30. Пользователь организации регистрируется на электронной площадке в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.
- 8.31. Филиалы и подразделения Организатора торгов не регистрируются как отдельные организации: в личном кабинете Организатора торгов для них имеется возможность создания отдельной пользовательской секции.
- 8.32. В случае, если организация пользователя уже зарегистрирована на электронной площадке, специалисту Организатора торгов предоставляется возможность направления заявки на регистрацию пользователя на право осуществления действий от имени организации.
- 8.33. При регистрации пользователя для него формируется секция личного кабинета без полномочий, а заявка на регистрацию пользователя направляется в личный кабинет Администратора организации.
- 8.34. Администратор организации получает заявку на регистрацию пользователя в личном кабинете и имеет право произвести следующие действия:
- подтвердить заявку пользователя;
 - отклонить заявку пользователя.
- 8.35. Пользователь получает соответствующие уведомления по электронной почте, указанной в заявке на регистрацию пользователя, о решении Администратора системы.

- 8.36. Регистрация и блокировка пользователей организации осуществляется Администратором организации посредством своего личного кабинета.
- 8.37. Каждый Уполномоченный специалист организации может иметь одну или несколько ролей, установленных в его ЭЦП (администратор, Уполномоченный специалист, специалист с правом подписи контракта). Уполномоченные специалисты без ЭЦП могут выполнять только те действия, которые не связаны с публикацией документов и сведений, не связаны с подписанием контракта и другими юридически значимыми действиями.
- 8.38. В соответствии с ролью, указанной в ЭЦП, специалисты Организатора торгов могут иметь различные полномочия.
- 8.39. Специалист Организатора торгов с ролью «Администратор» в ЭЦП имеет следующие полномочия:
- подготовка изменений в регистрационную информацию организации Заказчика;
 - направление заявки на изменение регистрационной информации организации Заказчика Специалисту АС Оператора;
 - просмотр реестра пользователей Организатора торгов;
 - просмотр реестра заявок на регистрацию пользователей, поданных из открытой части пользователями;
 - просмотр реквизитов заявок на регистрацию пользователей;
 - утверждение заявок на регистрацию пользователей;
 - отклонение заявок на регистрацию пользователей;
 - блокировка пользователей;
 - возобновление работы пользователей;
 - регистрация пользователей без ЭЦП.
- 8.40. Специалист Организатора торгов с ролью «Уполномоченный специалист» в ЭЦП имеет следующие полномочия:
- создание, изменение, удаление учетных записей Уполномоченных специалистов Организатора торгов;
 - внесение изменений в данные о собственной учетной записи Уполномоченного специалиста;
 - подготовка извещений о проведении электронного аукциона ;
 - публикация извещений о проведении электронного аукциона ;
 - публикация изменений в извещение о проведении электронного аукциона ;
 - публикация извещения об отказе в проведении электронного аукциона ;

- публикация разъяснений положений аукционной документации;
- подготовка протоколов рассмотрения первых частей заявок;
- публикация протоколов рассмотрения первых частей заявок;
- подготовка протоколов подведения итогов электронного аукциона ;
- публикация протоколов подведения итогов электронного аукциона ;
- публикация протокола об отказе от заключения контракта;
- внесение изменений в проект контракта;
- направление запросов на регистрацию прав на размещение заказа от имени Заказчиков, Уполномоченных органов;
- направление запросов на отзыв прав на размещение заказа от имени Заказчиков, Уполномоченных органов.

8.41. Специалист Организатора торгов с ролью «Специалист с правом подписи контракта» в ЭЦП имеет следующие полномочия:

- подписание контракта;
- подписание дополнительных соглашений;
- регистрация Уполномоченного органа и Специализированной организации.

8.42. Специалист Организатора торгов может иметь несколько ролей в своей ЭЦП.

8¹. Порядок регистрации Заказчика, Уполномоченного органа, Специализированной организации²

8¹.1. Заявка на регистрацию

8¹.1.1. С целью получения доступа к закрытой части электронной площадки Заказчик (Уполномоченный орган, Специализированная организация) обязан заполнить и отправить заявку на регистрацию с указанием типа организации.

8¹.1.2. В составе заявки на регистрацию Заказчик (Уполномоченный орган, Специализированная организация) должен предоставить следующие документы и сведения:

- заявление на регистрацию;
- заявление о присоединении к Регламенту;
- сведения о наименовании, юридическом и почтовом адресах, банковских

² Действует до начала функционирования официального сайта.

реквизитах организации, сведения об идентификационном номере налогоплательщика, адресе электронной почты организации;

- сведения об Уполномоченном представителе Заказчика (Уполномоченного органа, Специализированной организации), подписавшем заявку от имени Заказчика (Уполномоченного органа, Специализированной организации);
- копии учредительных документов организации;
- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;
- копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку от имени Заказчика (Уполномоченного органа, Специализированной организации).

8¹.1.3. Оператор площадки в трехдневный срок рассматривает заявку на регистрацию и открывает Заказчику (Уполномоченному органу, Специализированной организации) доступ к закрытой части электронной площадки.

8¹.1.4. В случае если заявка на регистрацию оформлена с нарушением положений данного Регламента, Оператор площадки отклоняет заявку Заказчика (Уполномоченного органа, Специализированной организации) на регистрацию, указывая причину отказа.

8¹.1.5. В случае отклонения Оператором заявки на регистрацию, Заказчик (Уполномоченный орган, Специализированная организация) оформляет заявку повторно.

8¹.2. Регистрация полномочий на право размещения заказа от имени Заказчика

8¹.2.1. Уполномоченный представитель Заказчика посредством штатного интерфейса закрытой части площадки имеет право указать Уполномоченный орган, Спецорганизацию, которые наделяются полномочиями на размещение заказов от имени Заказчика.

8¹.2.2. Уполномоченный представитель Заказчика, посредством штатного интерфейса закрытой части площадки, имеет право исключить привлеченную Специализированную организацию, Уполномоченный орган из списка организаций, имеющих право на размещение заказов от имени Заказчика.

9. Ведение реестра Заказчиков, Уполномоченных органов, Специализированных организаций, в АС Оператора.

- 9.1. Оператором осуществляется ведение 2 реестров: реестра Заказчиков и Уполномоченных органов, зарегистрированных на электронной площадке (далее – Реестр Заказчиков и Уполномоченных органов) и реестра Специализированных организаций, зарегистрированных на электронной площадке (далее – Реестр Специализированных организаций).
- 9.2. Зарегистрированные на электронной площадке Заказчики и Уполномоченные органы АС Оператора включаются в Реестр Заказчиков и Уполномоченных органов, а зарегистрированные на электронной площадке Специализированные организации – в Реестр Специализированных организаций.
- 9.3. АС Оператора в течение 1 часа направляет уведомление на электронный адрес Организации о включении в Реестр. Уведомление содержит наименование электронной площадки, дату и время включения сведений в реестр.
- 9.4. Страница с электронной формой Реестра Заказчиков и Уполномоченных органов размещается в открытой части АС Оператора.
- 9.5. Обновление данных в реестре Заказчиков и Уполномоченных органов, а также в реестре Специализированных организаций осуществляется в течение 1 часа с момента получения Оператором уведомления о внесении изменений.
- 9.6. В личном кабинете Заказчика доступен для просмотра перечень Уполномоченных органов и Специализированных организаций, наделенных правом размещения заказов от имени данного Заказчика с возможностью просмотра сведения об организации.
- 9.7. В личном кабинете Уполномоченного органа доступен для просмотра перечень Заказчиков, от имени которых Уполномоченный орган размещает заказы, и перечень Специализированных организаций, наделенных правом размещения заказов от имени данного Уполномоченного органа, с возможностью просмотра сведения об организации.
- 9.8. В личном кабинете Специализированной Организации доступен для просмотра перечень Заказчиков и Уполномоченных органов, от имени которых данная Специализированная организация размещает заказы.

10. Аккредитация Участника размещения заказа на электронной площадке Оператора³

10.1. Для получения возможности участия в торгах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных Заказчиков путем открытых аукционов в электронной форме, Участник размещения заказа должен пройти процедуру аккредитации на электронной площадке.

10.2. Для прохождения процедуры аккредитации Участнику необходимо иметь ЭЦП авторизованного удостоверяющего центра, согласно Регламенту взаимодействия УЦ и ЭП.

10.3. Процедура Аккредитации Участника реализуется следующим образом:

10.4. Подача заявок на аккредитацию осуществляется в следующем порядке:

- проверка ЭЦП специалиста Участника на соответствие требованиям Регламента взаимодействия ЭП и УЦ осуществляющих функции по выдаче ЭЦП для проведения электронных аукционов, в том числе: полномочия (аккредитацию проводит только специалист с полномочиями подписания контракта), отсутствие действующей аккредитации, действительность ЭЦП;
- специалист Участника заполняет данными форму заявки на аккредитацию, а также вводит адрес электронной почты, логин, пароль и заполняет поле «Каптча» (“CAPTCHA”, Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart – полностью автоматизированный публичный тест для различия компьютеров и людей);
- специалист Участника заверяет (подписывает) форму заявки на аккредитацию ЭЦП;
- АС Оператора уведомляет специалиста Участника о необходимости подтвердить введенный адрес электронной почты;
- АС Оператора автоматически направляет на указанный в форме заявки адрес электронной почты сообщение со ссылкой на форму для подтверждения адреса электронной почты;
- специалист Участника по ссылке в указанном сообщении электронной почты попадает на форму подтверждения адреса электронной почты, где

³ Начинает действовать с начала функционирования официального сайта.

вводит свой логин и пароль, указанные в форме заявки на аккредитацию. При успешном вводе Специалист Участника попадает на страницу АС Оператора с сообщением об успешном подтверждении адреса электронной почты и об отправке заявки на аккредитацию на рассмотрение Оператору;

- Оператор рассматривает заявку на аккредитацию и принимает решение об аккредитации (отказе в аккредитации);
- Оператор по подтвержденному адресу электронной почты уведомляет Участника об аккредитации (отказе в аккредитации) и, в случае аккредитации, вносит изменения в Реестр аккредитованных Участников размещения заказа;
- Подтверждение первого входа в систему специалиста Участника с ролью в ЭЦП «Администратор».

10.5. Заполнение формы заявки на аккредитацию осуществляется из открытой части АС Оператора.

10.6. Перед формированием заявки на аккредитацию организации в АС Оператора должна быть предусмотрена возможность проверки ЭЦП пользователя Участника.

10.7. Перед формированием заявления на аккредитацию организации в АС Оператора должна быть предусмотрена возможность проверки на наличие сведений о ранее проводимой аккредитации данного Участника на электронной площадке. В случае наличия сведений о ранее зарегистрированном лице с данной ЭЦП, осуществляется отказ от аккредитацию, подтверждаемый всплывающим окном об отказе в аккредитации и наличии у данного лица действующей аккредитации со сроком ее окончания.

10.8. Подписание и отправка формы заявки на аккредитацию осуществляется из открытой части АС Оператора Специалистом организации с ролью в ЭЦП «Специалист с правом подписи контракта».

10.9. При формировании заявки на аккредитацию организации Участника все сведения об организации, которые имеют место и в форме заявки на аккредитацию, и в сертификате ЭЦП, предзаполнены (т.е. взяты из ЭЦП).

10.10. Вся прочая информация в заявке на аккредитацию организации должна заполняться пользователем вручную. К форме заявки на аккредитацию специалист Участника прикладывает следующие документы, подписанные ЭЦП:

- копия выписки из ЕГРЮЛ (для индивидуальных предпринимателей –

ЕГРИП), полученной не ранее чем за шесть месяцев до текущего момента, или копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

- копия учредительных документов (для юридических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- копии документов, подтверждающих полномочия лица на получение аккредитации от имени Участника – юридического лица (решение о назначении (избрании) лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени Участника – юридического лица без доверенности для получения аккредитации;
- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;
- решение об одобрении или о совершении по результатам торгов сделок от имени поставщика – юридического лица с указанием сведений о максимальной сумме одной такой сделки.

10.11. При формировании заявок на аккредитацию в АС Оператора должна быть предусмотрена возможность сохранения данных для последующей корректировки и отправки Оператору. Возврат к сохраненным данным заявки на аккредитацию осуществляется путем идентификации специалиста Участника по наименованию организации (и другим идентифицирующим организацию данным) в ЭЦП при повторном обращении к форме аккредитации. При этом, он попадает в персонифицированную часть АС Оператора, где содержится только сохраненная заявка на аккредитацию данного Участника.

10.12. Для обеспечения корректности ввода информации об адресе электронной почты организации должна быть предусмотрена возможность проверки введенного адреса электронной почты следующим образом. По окончании заполнения заявления на аккредитацию специалист Участника заполняет поля «Каптча» (“CAPTCHA”, Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart – полностью автоматизированный публичный тест для различия компьютеров и людей) и нажимает на кнопку «Отправить». Нажатие на кнопку «Отправить» сопровождается всплывающей подсказкой с текстом следующего содержания: «Заявление на аккредитацию будет принято к рассмотрению после подтверждения адреса электронной почты, указанного в заявлении на аккредитацию. Для подтверждения адреса электронной почты необходимо пройти по ссылке, направленной по указанному электронному адресу». Нажатие на кнопку «Отправить» должно сопровождаться действием АС Оператора по автоматической

отправке указанной ссылки на адрес электронной почты, указанный в заявлении на аккредитацию.

- 10.13. АС Оператора автоматически отправляет на указанный адрес электронной почты сообщение со ссылкой на форму для подтверждения адреса электронной почты. Данное сообщение также содержит информацию о том, что ссылка будет актуальна в течение 30 дней с момента отправки сообщения пользователю и что для продолжения процедуры аккредитации необходимо пройти по указанной ссылке и, таким образом, подтвердить принадлежность данному лицу ранее указанного в заявлении адреса электронной почты. В случае истечения указанного 30 дневного срока аккредитационную форму требуется заполнять заново.
- 10.14. Специалист Организации по ссылке в указанном сообщении электронной почты попадает на страницу подтверждения адреса электронной почты, где вводит свой логин и пароль и подписывает введение логина и пароля ЭЦП. При успешном вводе заявка на аккредитацию отправляется Оператору на рассмотрение автоматически с обязательным уведомлением специалиста Участника об этом.
- 10.15. Логин и пароль в дальнейшем используются специалистом Участника для целей входа в личный кабинет пользователя (без права совершать юридически значимые действия) для входа удаленным доступом исключительно для просмотра информации и корректировки данным лицом документов в личном кабинете без их размещения на сайте (электронной площадке) и без права их отправки (пересылки) и иных юридически значимых действий.
- 10.16. После подтверждения заявки и адреса электронной почты, заявка автоматически отправляется на рассмотрение в личный кабинет Оператора с соответствующим информационным сообщением и дублируется на адрес электронной почты Оператора, при этом, на адрес электронной почты, указанной в форме на аккредитацию незамедлительно приходит уведомление о получении Оператором заявки.
- 10.17. Организация, проходящая процедуру аккредитации, обязана обеспечить полноту и достоверность информации, указанной в форме на аккредитацию, предусмотренной Оператором. Данная информация используется Оператором в неизменном виде при автоматическом составлении документов в случаях, установленных Регламентами.
- 10.18. В личном кабинете Оператора должен быть сформирован реестр заявок, присланных на аккредитацию, содержащий следующий минимальный набор

информации: стадии рассмотрения заявок, сроки окончания рассмотрения, данные из формы аккредитации, просмотр списка входящих уведомлений и исходящих уведомлений, формируемых АС Оператора автоматически.

10.19. Рассмотрение заявок на аккредитацию Участников осуществляется Оператором в срок не более 5 рабочих дней с даты принятия документов и сведений, необходимых для аккредитации (заявки на аккредитацию).

10.20. По итогам рассмотрения заявок на адрес электронной почты организации АС Оператора в течение 1 часа направляет сообщение о решении, принятом Оператором в отношении аккредитации организации.

10.21. В случае принятия Оператором решения об аккредитации организации, сообщение содержит наименование электронной площадки, дату и время получения заявки, дату и время принятия решения об аккредитации. Оператор электронной площадки обязан обеспечить такому Участнику размещения заказа доступ к участию в любых открытых аукционах в электронной форме, проводимых на электронной площадке.

10.22. В случае принятия Оператором решения об отказе в аккредитации организации (в случаях, если заявка на аккредитацию оформлена с нарушением положений настоящего Регламента или действующего законодательства) сообщение должно содержать наименование электронной площадки, дату и время получения заявки, дату и время принятия решения об отказе в аккредитации, обоснование отказа в аккредитации.

10.23. В случае принятия Оператором решения об аккредитации организации, в течение часа сведения об аккредитованной организации включаются в реестр аккредитованных Участников размещения заказа. Также Оператор открывает доступ в закрытую часть электронной площадки Оператора, то есть создает личный кабинет Участника, вход в который возможен с помощью идентификационных данных (логин, пароль) или ЭЦП (определяется специалистом Участника в зависимости от цели: совершение юридически значимых или не значимых действий). Юридически значимые действия по размещению заказа в личном кабинете Участника возможны исключительно при использовании ЭЦП в соответствии с ролями.

10.24. В случае принятия Оператором решения об отказе в аккредитации, организация Участника имеет возможность повторного заполнения формы заявки для

повторного отправления. Далее действия пользователя и Оператора аналогичны ранее описанному процессу подачи и рассмотрения заявок.

10.25. Лицо, обладающее правом осуществить процедуру аккредитации (специалист с правом подписи контракта) подтверждает первый вход в вновь созданный личный кабинет организации лица, обладающее статусом «Администратор». В дальнейшем «Администратор» осуществляет вход в Личный кабинет организации с ЭЦП, без подтверждения лица, обладающего правом подписи контракта.

10.26. Аккредитация Участника размещения заказа на электронной площадке предоставляется сроком на три года, с момента направления Оператором Участнику размещения заказа уведомления о принятии решения об аккредитации на электронной площадке.

10.27. По истечении срока аккредитации, в случае, если не была в установленные сроки проведена переаккредитация, Оператор исключает Участника из реестра Участников размещения заказа на электронной площадке, переводит информацию об Участнике в архив и хранит ее не менее 10 лет. При исключении Участника размещения заказа из реестра Участников, прошедших аккредитацию, АС Оператора отправляет на адреса электронной почты Участника размещения заказа, указанные при аккредитации и в личный кабинет Администратора Участника, почтовое сообщение об исключении Участника из реестра аккредитованных организаций. Почтовое сообщение должно содержать наименование ЭП, дату и время исключения Участника размещения заказ из реестра, обоснование удаления из реестра. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания аккредитации, Оператор возвращает оставшиеся на субсчете Участника средства, необходимые для внесения обеспечения заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме, на счет, ранее указанный в информации в реестре аккредитованных Участников.

10.28. Участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе участвовать во всех открытых аукционах в электронной форме, проводимых на такой электронной площадке. Участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, не вправе подавать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме за три месяца до окончания срока аккредитации такого Участника размещения заказа. За шесть месяцев до окончания срока аккредитации Участника размещения заказа Оператор обязан направить уведомление такому Участнику размещения заказа, содержащее

информацию о необходимости прохождения переаккредитации. За три месяца до окончания срока аккредитации Участника размещения заказа Оператор обязан направить уведомление такому Участнику размещения заказа, содержащее информацию о необходимости прохождения переаккредитации, а также о невозможности подачи заявок на участие в открытых аукционах в электронной форме. При этом в период трех месяцев до окончания аккредитации, Оператор не ограничивает возможности Участника совершать иные действия в качестве Участника размещения заказа.

- 10.29. В случае блокировки возможности подачи заявок на участие в электронных аукционах (в период трех месяцев до окончания аккредитации) АС Оператора отправляет на электронные адреса Участника размещения заказа, указанные при подаче заявки на аккредитацию, почтовое сообщение, содержащее наименование ЭП, дату и время блокировки возможности подачи заявок на участие в электронных аукционах, а также информацию о необходимости прохождения процедуры переаккредитации. Уведомления с указанием времени, оставшегося до окончания срока аккредитации, высылаются Оператором по адресу электронной почты Участника размещения заказа и в Личный кабинет один раз в неделю.
- 10.30. Участник проходит процедуру переаккредитации в случае, если до истечения срока аккредитации Участника на электронной площадке осталось менее 4 месяцев или срок аккредитации истек.
- 10.31. Процедура переаккредитации осуществляется в порядке, предусмотренном для аккредитации (выше), при этом личный кабинет Участника сохраняется. Переаккредитация осуществляется в любой момент, в том числе, в период действия прежней аккредитации, но не ранее чем за 4 месяца до окончания аккредитации данного Участника.
- 10.32. При замене ЭЦП (за исключением случаев изменения наименования Участника, ИНН или ОГРН) Специалиста Участника не требуется проходить повторную аккредитацию.
- 10.33. В случае изменения наименования организации, ИНН, ОГРН Участник обязан пройти новую аккредитацию. В этом случае личный кабинет Участника не сохраняется.
- 10.34. Участник размещения заказа в течение 5 дней должен направить в АС Оператора новые документы и сведения, в случае внесения изменений, замены или

прекращения действий документов предусмотренных настоящим Регламентом, а также уведомить о прекращении действия ЭЦП, выдаче новых доверенностей.

10.35. Изменение сведений об организации осуществляется в соответствии со схемой изменения сведения об Участнике (Рис. 1).

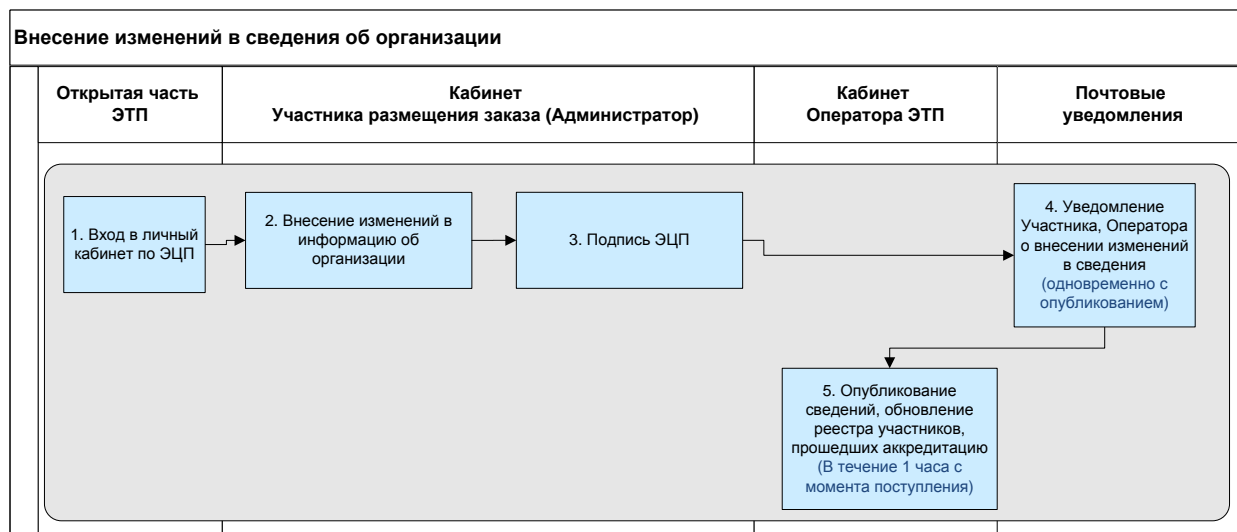


Рис. 1 Схема изменений сведений об Участнике

10.36. Внесение изменений в сведения об аккредитованном Участнике размещения заказа производится Администратором Организации размещения заказа в личном кабинете Администратора Организации. При этом изменению подлежат только сведения, не включенные в ЭЦП. При изменении основного адреса электронной почты Участника, необходимо заново пройти процедуру подтверждения адреса электронной почты в соответствии с порядком, указанным в процедуре аккредитации.

10.37. АС Оператора информирует пользователя о произведенных изменениях в сведениях об Участнике посредством почтового сообщения на электронный адрес Участника.

10.38. В течение 1 часа с момента отправки уведомления о внесении изменений Оператор обновляет сведения в реестре Участников, прошедших аккредитацию на основании внесенных изменений в сведения об организации.

10.39. В АС Оператора сохраняется информация о всех вносимых изменениях в данные Участника размещения заказа. Функционал личного кабинета Участника размещения заказа должен позволять просматривать сведения о данном Участнике размещения заказа в реестре Участников размещения заказа, прошедших аккредитацию, на любую дату.

- 10.40. В течение одного часа с момента поступления от Участника размещения заказа новых документов и сведений, либо предоставления информации об изменениях в регистрационных документах и сведениях Оператор площадки размещает новые документы и сведения в Реестре Участников, получивших аккредитацию на электронной площадке, либо вносит изменения, с указанием даты и времени поступления указанных документов и сведений.
- 10.41. В АС Оператора хранится информация обо всех вносимых изменениях в данные Участника размещения заказа, доступная Участнику размещения заказа в его личном кабинете. В случае внесения изменений Участником размещения заказа в процессе участия в электронном аукционе, АС Оператора обеспечивает Заказчику при рассмотрении вторых частей заявок и подведении итогов аукциона возможность просмотра сведений об Участнике размещения заказа в реестре Участников, прошедших аккредитацию, актуальных на любую дату.
- 10.42. В личном кабинете Участника размещения заказа при каждом входе в АС Оператора появляется информационное сообщение о сроке, оставшемся до окончания аккредитации.
- 10.43. Регистрация пользователей Администратора Участника, Специалиста с правом подписи контракта, Уполномоченного специалиста осуществляется из открытой части АС Оператора.
- 10.44. Идентификация организации и привязка каждого конкретного пользователя к организации, в случае, если организация является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляется по данным ОГРН и ИНН организации, указанным в ЭЦП пользователя.
- 10.45. Идентификация физического лица (проходящего аккредитацию в качестве физического лица) осуществляется по ФИО + ИНН физического лица, указанным в ЭЦП пользователя.
- 10.46. Перечень полей заявки на регистрацию пользователя (Администратора Участника, Специалиста с правом подписи контракта, Уполномоченного специалиста) содержит сведения, представленные в макете электронной формы и должен соответствовать правилам ее заполнения Приложение «Заявка на регистрацию доверенности пользователя по работе в личном кабинете организации.
- 10.47. Если при идентификации с ЭЦП организация найдена, АС Оператора вызывает регистрационную форму заявки на регистрацию доверенности пользователя

Приложение «Заявка на регистрацию доверенности пользователя по работе в личном кабинете организации.

10.48. Если при идентификации с ЭЦП организация не найдена, АС Оператора выводит сообщение о необходимости прохождения аккредитации Участника размещения заказа.

10.49. При подаче заявки на регистрацию пользователя должны прикрепляться следующие документы: доверенности на осуществление действий от имени Участника размещения заказа, копии документов, подтверждающие полномочия руководителя (Приложение «Примеры макетов электронных форм для процесса аккредитации Участников размещения заказа на ЭТП»).

10.50. Для обеспечения корректности ввода информации об адресе электронной почты для отправки почтовых сообщений пользователю, в АС Оператора осуществляется проверка введенного адреса электронной почты аналогично процедуре проверки адреса электронной почты при проведении аккредитации Участника. При этом, только после перехода по ссылке из присланного почтового сообщения и, подписания заявки на регистрацию пользователя ЭЦП, заявка пользователя на регистрацию направляется Администратору. После отправки заявки на регистрацию пользователя Администратору страница с формой не доступна для редактирования и повторной отправки.

10.51. При подписании заявки на регистрацию пользователя на адрес электронной почты Участника из АС Оператора направляется почтовое сообщение о поступлении заявки на регистрацию пользователя.

10.52. Заявка, подписанная ЭЦП пользователя, направляется Администратору организации и отображаться в списке заявок на регистрацию доверенностей пользователей. Заявки в соответствии с их статусами доступны для просмотра в личном кабинете Администратора организации.

10.53. В личном кабинете Администратора Участника происходит оповещение о Регламентных сроках рассмотрения заявки на регистрацию пользователя. В случае истечения срока рассмотрения (5 рабочих дней с момента получения почтового сообщения) происходит цветовая нотификация данных.

10.54. В личном кабинете Администратора Участника при рассмотрении заявки возможны регистрация пользователя или отклонение заявки пользователя с указанием причины отклонения.

- 10.55. По итогам рассмотрения заявки на регистрацию пользователя в АС Оператора пользователю направляется почтовое сообщение о результатах рассмотрения заявки на регистрацию в течение одного часа.
- 10.56. При регистрации пользователя почтовое сообщение содержит наименование ЭП, дату и время получения заявки, дату и время принятия решения о регистрации пользователя.
- 10.57. При отклонении заявки на регистрацию пользователя почтовое сообщение содержит наименование ЭП, дату и время получения заявки, дату и время принятия решения об отклонении заявки, причину отклонения заявки, указанную Администратором организации при отклонении заявки на регистрацию пользователя, ссылка на адрес страницы для редактирования и повторной отправки заявки Администратору Организации.
- 10.58. После регистрации пользователя информация о пользователе публикуется для просмотра в реестре пользователей в личном кабинете Администратора Организации.
- 10.59. После регистрации пользователя ему предоставляется возможность входа в личный кабинет для выполнения функций, открытых ему Администратором организации.
- 10.60. В личном кабинете Администратора организации возможно добавление нового Уполномоченного специалиста без ЭЦП.
- 10.61. Администратор организации вводит все данные о таком пользователе без указания его ЭЦП в реестре пользователей организации. Сведения об организации формируются по основным сведениям организации.
- 10.62. АС Оператора уведомляет пользователя о его регистрации в реестре пользователей (доверенностей) Участника путем отправки на адрес электронной почты Участника почтового сообщения. Почтовое сообщение содержит наименование ЭП, дату и время регистрации пользователя, логин, пароль пользователя и ссылку для первого входа в личный кабинет.
- 10.63. При входе в личный кабинет пользователя, зарегистрированного в АС Оператора, АС запрашивает идентификационные данные для смены пароля: логин и пароль из почтового сообщения о регистрации пользователя в реестре, новый пароль. В дальнейшем вход в личный кабинет Организации должен осуществляться по логину и паролю.

10.64. Пользователь без ЭЦП из своей закрытой части не имеет возможности осуществлять юридически значимые действия, в том числе:

- Подписывать и направлять заявки на участие в электронных аукционах;
- Подавать ценовые предложения в ходе проведения аукциона;
- Подавать запросы на разъяснение результатов электронного аукциона ;
- Подписывать и направлять подписанный контракт Заказчику;
- Проводить аккредитацию (переаккредитацию);
- Вносить изменения в аккредитационные данные;
- Регистрировать и удалять пользователей.

10.65. Пользователь может самостоятельно изменять персональные данные, указанные при регистрации (не входящие в ЭЦП). Фамилия, имя, отчество и Логин не доступны для редактирования. При замене ЭЦП или внесении изменений в регистрационные данные пользователя, указанные в сертификате ЭЦП, пользователь проходит процедуру регистрации пользователя.

10.66. При сохранении изменений, внесенных в регистрационные данные пользователя, АС Оператора уведомляет Администратора о внесении изменений в регистрационные данные пользователя с указанием фамилии, имени, отчества пользователя, наименования атрибутов, значения которых были изменены, и дате внесения изменений.

10.67. При подписи ЭЦП изменений, внесенных в регистрационные данные пользователя, АС Оператора уведомляет Администратора о внесении изменений в регистрационные данные пользователя с указанием фамилии, имени, отчества пользователя, наименования атрибутов, значения которых были изменены, и дате внесения изменений.

10.68. В личном кабинете Администратора Организации при рассмотрении заявки имеются возможности регистрации пользователя или отклонения заявки пользователя с указанием причины. По итогам рассмотрения заявки на регистрацию пользователя в Системе пользователю направляется почтовое сообщение о результатах рассмотрения заявки на регистрацию. Почтовое сообщение о регистрации пользователя содержит наименование ЭП, дату и время получения заявки, дату и время принятия решения о регистрации пользователя.

10.69. При отклонении заявки на регистрацию пользователя почтовое сообщение содержит наименование ЭП, дату и время получения заявки, дату и время принятия решения об отклонении заявки, причину отклонения заявки, указанную

Администратором Организации при отклонении заявки на регистрацию пользователя, ссылка на адрес страницы для редактирования и повторной отправки заявки Администратору.

10.70. После регистрации информация о пользователе с учетом внесенных изменений публикуется для просмотра в реестре пользователей в личном кабинете Администратора Организации.

10.71. Специалисты Участника с ролями «Администратор» и/или «Уполномоченный специалист» и/или «Специалист с правом подписи контракта» в ЭЦП имеют полномочия согласно Регламенту взаимодействия УЦ и ЭП.

10¹. Порядок аккредитации Участника размещения заказа⁴

10¹.1. Заявка на аккредитацию (на продление аккредитации)

10¹.1.1. С целью предоставления доступа к закрытой части электронной площадки АСТ Участник размещения заказа обязан заполнить и отправить заявку на аккредитацию. В зависимости от организационно-правовой формы Участника размещения заказа предусмотрены заявка на аккредитацию юридического лица и заявка на аккредитацию физического лица.

10¹.1.2. С целью продления аккредитации на электронной площадке АСТ Участник размещения заказа обязан заполнить и отправить заявку на продление аккредитации. В зависимости от формы хозяйствующего субъекта Участника размещения заказа предусмотрены заявка на продление аккредитации юридического лица и заявка на продление аккредитации физического лица.

10¹.1.3. В составе заявки на аккредитацию Участник размещения заказа должен предоставить следующие документы и сведения:

- заявление на аккредитацию (в том числе заявление о присоединении к Регламенту, сведения об Уполномоченном представителе Участника размещения заказа, копии документов, подтверждающих полномочия Уполномоченного представителя);
- заявление на открытие счета для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, включая сведения о наименовании,

⁴ Действует до начала функционирования официального сайта.

юридическом и почтовом адресах, банковских реквизитах Участника размещения заказа;

- сведения об идентификационном номере налогоплательщика, адресе электронной почты Участника размещения заказа;
- копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- копии учредительных документов (для юридических лиц), копия документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;
- копия решения об одобрении или о совершении крупных сделок (для юридического лица).

10¹.1.4. В составе заявки на продление аккредитации Участник размещения заказа должен предоставить следующие документы и сведения:

- заявление о присоединении к Регламенту;
- копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- копии учредительных документов (для юридических лиц), копия документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;
- копии документов, подтверждающих полномочия Уполномоченного представителя;
- копия решения об одобрении или о совершении крупных сделок (для юридического лица).

10¹.2. Решение об аккредитации (о продлении аккредитации)

10¹.2.1. Оператор площадки в срок не более чем пять рабочих дней со дня поступления заявки на аккредитацию, либо заявки на продление аккредитации обязан принять решение об аккредитации (о продлении аккредитации) либо об отказе в аккредитации Участника размещения заказа и уведомить такого Участника о принятом решении.

10¹.2.2. В случае принятия решения об аккредитации Участника размещения заказа в уведомлении о принятом решении Оператор площадки обязан указать

сведения об открытии Участнику размещения заказа счета для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, проводимых на электронной площадке АСТ, с указанием реквизитов данного счета.

10¹.2.3. Оператор площадки имеет право отказать в аккредитации (продлении аккредитации) Участнику размещения заказа в случае непредставления им документов и сведений в заявке на аккредитацию (заявке на продление аккредитации), либо представления документов, не соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

10¹.2.4. Отказ в аккредитации Участника размещения заказа на электронной площадке по иным основаниям не допускается.

10¹.2.5. В случае отказа Участнику размещения заказа в аккредитации (продлении аккредитации) Оператор площадки обязан направить такому Участнику уведомление об отказе в аккредитации с указанием причины принятия указанного решения.

10¹.2.6. Участник размещения заказа не получивший доступ к закрытой части электронной площадки АСТ имеет право откорректировать предоставленные сведения и документы посредством штатного интерфейса закрытой части электронной площадки АСТ и вновь направить их Оператору площадки.

10¹.3. Реестр аккредитованных участников размещения заказа

10¹.3.1. В случае принятия решения об аккредитации Участника размещения заказа Оператор площадки обязан включить такого Участника в реестр аккредитованных участников размещения заказа.

10¹.3.2. Срок нахождения в реестре аккредитованных участников размещения заказа составляет три года с момента направления Оператором площадки Участнику размещения заказа уведомления о принятии решения об аккредитации.

10¹.3.3. Участник размещения заказа имеет право участвовать в электронных аукционах, проводимых на электронной площадке АСТ, с момента его включения в реестр аккредитованных участников размещения заказа.

10¹.3.4. Участник размещения заказа обязан перечислить денежные средства на счет, открытый Оператором площадки, с целью обеспечения своего участия в электронном аукционе, проводимом на электронной площадке АСТ.

10¹.3.5. За три месяца до окончания срока аккредитации Оператор обязан уведомить Участника размещения заказа об истечении срока аккредитации.

10¹.3.6. Участник размещения заказа имеет право продлить аккредитацию до истечения срока аккредитации. Для продления аккредитации Участник размещения заказа обязан заполнить и отправить Оператору заявление о продлении аккредитации посредством штатного интерфейса закрытой части электронной площадки АСТ.

10¹.3.7. По истечении срока аккредитации Участника размещения заказа Оператор площадки обязан в течение трех дней исключить такого Участника из реестра аккредитованных участников размещения заказа и направить ему соответствующее уведомление.

11. Ведение реестра Участников размещения заказа, получивших аккредитацию на электронной площадке

11.1. Оператор электронной площадки осуществляет ведение реестра Участников размещения заказа, получивших аккредитацию на электронной площадке (далее – Реестр Участников размещения заказа).

11.2. В отношении каждого аккредитованного Участника размещения заказа АС Оператора добавляет в реестр документы и сведения, указанные им при аккредитации, а также данные, полученные от Участника размещения заказа при внесении изменений.

11.3. В течение одного часа после принятия решения об аккредитации Участника размещения заказа (или внесения изменений) в открытой части АС Оператора предоставляется возможность просмотра информации об Участнике размещения заказа, в том числе:

11.3.1 Для юридических лиц:

- полное фирменное наименование юридического лица;
- ИНН;
- ОГРН;
- КПП;
- дата регистрации юридического лица;
- адрес местонахождения и почтовый адрес (указывается в случае его несовпадения с адресом местонахождения);
- дата аккредитации Участника (дата направления Участнику уведомления о принятии решения об аккредитации);

- дата прекращения аккредитации Участника.

11.3.2 Для индивидуальных предпринимателей:

- Фамилия, Имя, Отчество ИП;
- ИНН;
- ОГРНИП;
- дата регистрации лица в качестве ИП;
- дата аккредитации Участника (дата направления Участнику уведомления о принятии решения об аккредитации);
- дата прекращения аккредитации Участника.

11.3.3 Для физических лиц:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- ИНН;
- Дата аккредитации Участника (дата направления Участнику уведомления о принятии решения об аккредитации);
- Дата прекращения аккредитации Участника.

11.4. Страница с электронной формой реестра, страница со сведениями об Участнике, включенном в Реестр, в открытой части и страница со сведениями об Участнике, включенном в Реестр, в закрытой части соответствуют приложению «Реестр аккредитованных Участников».

11.5. АС Оператора автоматически направляет почтовое сообщение на электронный адрес Участника о включении в Реестр. Почтовое сообщение должно содержать наименование ЭП, дату и время включения сведений в реестр.

11.6. В случае поступления от аккредитованного Участника изменений в документах и сведениях, ранее размещенных в реестре, Оператор регистрирует факт получения во внутреннем журнале событий с указанием даты и времени получения, информации о пользователе, приславшем изменения, и перечня изменений.

11.7. Оператор не вправе вносить изменения в сведения об Участниках размещения заказа в Реестре без регистрации факта получения изменений от аккредитованного Участника.

11.8. При подаче заявки на участие в аукционе Участником размещения заказа, из Реестра Участников автоматически выбираются имеющиеся данные, необходимые для заполнения второй части заявки на аукцион.

- 11.9. При направлении Заказчику посредством АС Оператора сведений по второй части заявки Участника прикрепляются данные, актуальные на дату окончания срока подачи заявок.
- 11.10. В трехдневный срок с момента истечения срока аккредитации Участника размещения заказа АС Оператора исключает такого Участника из Реестра аккредитованных Участников, при этом данному Участнику направляется соответствующее уведомление на адрес электронной почты. Почтовое сообщение содержит наименование ЭП, дату и время исключения из Реестра, причину исключения из Реестра. Все данные из Реестра переносятся в электронный архив, который хранится в течение не менее чем 10 (десяти) лет.
- 11.11. В личном кабинете Оператора в отдельном реестре отображаются сведения об организациях с истекшим сроком аккредитации.

12. Публикация извещения и документации об открытом аукционе в электронной форме

- 12.1. Публикация извещения и документации об электронном аукционе на электронной площадке осуществляется Заказчиком, Уполномоченным органом, Специализированной организацией в соответствии с ч. 30 ст. 65, ст. 41.5, ст. 41.6 Закона 94-ФЗ.
- 12.2. Уполномоченному пользователю Организатора, имеющему в ЭЦП роль «Уполномоченный специалист», в личном кабинете на электронной площадке доступна возможность работы с формой извещения о проведении электронного аукциона. Данная возможность доступна только в случае, если организация Заказчика внесена в Реестр организаций Заказчика или в реестр Специализированных организаций и срок действия полномочий пользователя не истек.
- 12.3. Уполномоченному пользователю Организации Заказчика без ЭЦП доступны возможности формирования, сохранения и редактирования формы извещения о проведении ЭА. Уполномоченному пользователю Организации Заказчика с ЭЦП, имеющему в ЭЦП роль «Уполномоченный специалист», доступна возможность формирования, сохранения, редактирования и публикации указанной формы. Доступ к данному функционалу автоматически закрывается после публикации на ЭП извещения о проведении электронного аукциона.
- 12.4. Для публикации извещения и аукционной документации пользователь Организатора торгов входит на электронную площадку Оператора с помощью ЭЦП,

заполняет электронную форму извещения, прилагает аукционную документацию и утверждает (публикует) открытый аукцион в электронной форме на сайте электронной площадки с помощью своей ЭЦП.

12.5. В форме добавления нового извещения в АС Оператора должен быть на программном уровне предусмотрен запрет ввода Заказчиком сроков публикации извещения, рассмотрения заявок и проведения аукциона с нарушением действующего законодательства.

12.5.1. Система Оператора не должна позволять размещать Извещение о проведении электронного аукциона менее, чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе, а в случае, если начальная цена контракта не превышает три миллиона рублей – менее чем за семь дней до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе.

12.5.2. При выборе Заказчиком даты проведения аукциона в АС Оператора должен быть реализован запрет на назначение электронного аукциона на выходной или праздничный день, календарь которых определен в соответствии с Федеральным законодательством РФ.

12.5.3. АС Оператора должна предусматривать возможность для Заказчика при заполнении им формы извещения перечислить конкретный перечень документов, требуемых при рассмотрении первых и вторых частей заявок Участников на данный электронный аукцион. При этом, название каждого требуемого документа указывается Заказчиком в отдельном поле формы извещения. Конкретный перечень и количество требуемых документов определяется Заказчиком в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.6. Публикуемые извещение и аукционная документация подписаны электронной цифровой подписью специалиста Заказчика, имеющего в ЭЦП роль «Уполномоченный специалист».

12.7. В форме извещения следующие поля, требуемые в соответствии с п.4 ст. 41.5 гл. 31 Закона 94-ФЗ, заполняются АС Оператора автоматически и не подлежат изменению со стороны Организатора торгов:

- форма торгов;
- адрес электронной площадки в сети «Интернет»;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, Организатора торгов.

- 12.8. АС Оператора должна обеспечивать автоматический контроль наличия в тексте «Краткого наименования аукциона» и «Полного наименование аукциона (предмета контракта)» в соответствующих полях формы извещения слов, содержащих смесь латинских и кириллических символов, и, в случае их обнаружения, запрашивать у Заказчика подтверждения вводимой информации. В случае подтверждения Заказчиком вводимой информации АС Оператора автоматически направляет информацию о данной процедуре в Контролирующий орган, согласно Регламенту взаимодействия Оператора и Контролирующего органа.
- 12.9. АС Оператора должна обеспечивать автоматический контроль наличия в тексте полей «Краткое наименование аукциона», «Полное наименование аукциона (предмет контракта)» и «Количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг» слов, содержащих смесь латинских и кириллических символов, а также слов с орфографическими ошибками (проверяется с использованием встроенного словаря). Если введенное слово отсутствует в словаре, такое слово выделяется цветом, а АС Оператора запрашивает у Организатора торгов подтверждения вводимой информации. В случае подтверждения Организатором торгов вводимой информации, АС Оператора автоматически направляет информацию о данной процедуре в Контролирующий орган, согласно «Регламенту взаимодействия Оператора и Контролирующего органа».
- 12.9.1. У пользователя имеется возможность воспользоваться словарем для замены некорректного слова. Функция редактирования словаря в АС Оператора доступна только Оператору ЭП. АС Оператора осуществляет следующие действия при работе со словарем: формирует список слов, которые содержатся в извещениях и не содержатся в словаре ЭП. Оператор направляет сформированный список «Слов для проверки» ответственным лицам контролирующего органа и получает от него согласованный список слов, которые добавлены в словарь. Оператор редактирует словарь электронной площадки с помощью функций редактирования словаря на основании согласованного списка слов.
- 12.10. При заполнении формы извещения о проведении электронного аукциона АС Оператора не должна позволять размещать извещения без выбора номенклатуры заказа (товара, работы, услуги).

- 12.11. При формировании извещения предусматривается наличие в электронном аукционе только одного лота. Проведение многолотовых аукционов не предусмотрено в АС Оператора.
- 12.12. В форме извещения в АС Оператора предусмотрены числовые обязательные поля для ввода Организатором торгов размера обеспечения заявки, начальной цены контракта (начальная максимальная цена единицы услуги). АС Оператора автоматически проверяет информацию в этих полях на соответствие законодательству и не позволяет ввести некорректные данные, в том числе проверяется размер обеспечения заявки (контракта).
- 12.13. Сведения об Организаторе торгов заполняются автоматически по данным из Реестра Заказчиков, за исключением сведений о контактном лице.
- 12.14. Сведения о Заказчике, подписывающем контракт, заполняются в следующем порядке:
- 12.14.1. В случае, если Организатор торгов является Заказчиком в данном электронном аукционе, сведения автоматически заполняются данными о таком Заказчике.
- 12.14.2. В случае, если Организатор торгов является Уполномоченным органом по данному аукциону, у пользователя при формировании сведений о Заказчике, подписывающем контракт, имеется возможность выбора Заказчика (Заказчиков).
- 12.14.3. В случае, если Организатор торгов зарегистрирован на ЭП как Специализированная организация и размещает заказ от имени Заказчика, у пользователя при формировании указанных сведений имеется возможность выбора Заказчиков из списка Заказчиков, с которыми подтверждено право на размещение заказов с данной Специализированной организацией.
- 12.14.4. В случае, если формирование извещения проводит Заказчик или Уполномоченный орган, пользователь имеет возможность указать (выбрать из списка зарегистрированных на ЭП) Специализированную организацию, привлеченную для проведения данного аукциона.
- 12.14.5. В случае, если Специализированная организация размещает заказ от имени Уполномоченного органа, взаимодействие которого с данной Специализированной организацией подтверждено, у пользователя при формировании указанных сведений имеется возможность выбора любых Заказчиков.

12.14.6. В случае проведения совместных торгов, при формировании указанных сведений АС Оператора позволяет выбирать пользователю Заказчика из всех Заказчиков, зарегистрированных на ЭП. При проведении совместных торгов, в случае, если Специализированная организация привлечена Заказчиком, в карточке извещения о проведении ЭА указываются Заказчики, подписывающие контракт.

12.15. В форме извещения о проведении ЭА время окончания подачи заявок отображается по местному времени Организатора торгов. АС Оператора автоматически указывает смещение местного времени относительно московского времени.

12.16. При публикации извещения о проведении ЭА в АС Оператора автоматически формируется номер извещения. Номер извещения состоит из четырнадцати символов:

- три символа – три буквы, соответствующие одной из электронных площадок:
 - «MOS» – www.roseltorg.ru;
 - «TAT» – www.zakazrf.ru;
 - «SBR» – www.sberbank-ast.ru;
 - «MVB» – www.etp-micex.ru;
 - «RTS» – www.rts-tender.ru.
- шесть символов – дата проведения аукциона в формате <ГГММДД>;
- пять символов – порядковый номер аукциона в рамках даты публикации.

12.17. Извещение должно содержать информацию, обязательную для заполнения в составе заявки, в случае, если данные требования установлены в аукционной документации, в частности:

12.17.1. Требования о предоставлении документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ (в соответствии с п.5 ч.4 ст. 41.6 Закона 94-ФЗ).

12.17.2. Требования к качеству, техническим характеристикам товаров, работ, услуг (в соответствии с п.1 ч.4. ст. 41.6 Закона 94-ФЗ).

12.17.3. Требования о предоставлении документов, подтверждающих соответствие Участника размещения заказа требованиям законодательства РФ (в соответствии с п.1 ч.1 ст. 11 Закона 94-ФЗ).

- 12.17.4. Требования о предоставлении документов, подтверждающих обладание Участником размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности (в соответствии с п.1 ч.2 ст. 11 Закона 94-ФЗ).
- 12.18. В случае, если пользователь Организатора торгов указывает торговую марку поставляемого товара, ему дается возможность указать параметры эквивалентности (для случаев поставки эквивалента продукции указанной марки). При этом, пользователь Организатора торгов вводит данные о наименовании параметра эквивалентности, значение параметра эквивалентности (точное значение/ максимальное и минимальное значение/ максимальное значение/ минимальное значение), данные о возможности изменения установленного значения.
- 12.19. В случае, если нельзя определить количество запасных частей к технике, оборудованию и/или необходимый объем услуг и/или работ, пользователь Организатора торгов указывает в извещении перечень запасных частей к технике, оборудованию и/или описание работ и/или услуг, в частности:
- наименование;
 - начальную (максимальную) цену за единицу.
- 12.20. Организатор торгов имеет возможность добавления иных документов к извещению о проведении электронного аукциона.
- 12.21. При подписании извещения и аукционной документации ЭЦП должна осуществляться проверка учетной записи владельца ЭЦП на предмет соответствия роли пользователя в ЭЦП совершаемым действиям (т.е. публикации извещения и аукционной документации).
- 12.22. При публикации извещения о проведении электронного аукциона АС Оператора устанавливает время проведения электронного аукциона, и в дальнейшем Оператор не имеет возможности изменения времени проведения электронного аукциона. Время проведения электронного аукциона устанавливается в период от 9:00 ч. до 12:00 ч. по местному времени Организатора торгов, а в случае, если Организатором торгов выступает Специализированная организация, то по местному времени Заказчика, с которым подписывается контракт. При этом учитывается количество ранее запланированных к проведению на электронной площадке электронных аукционов.
- 12.23. После установления времени проведения электронного аукциона, опубликованное извещение доступно в реестре электронных аукционов в открытой части АС Оператора (после введения Официального сайта в промышленную эксплуатацию опубликованное извещение доступно на Официальном сайте), а

также в личных кабинетах Оператора, Организатора торгов и других заинтересованных сторон, указанных в извещении. Такими сторонами являются:

- Заказчик или Уполномоченный орган, от имени которого Специализированная организация проводит электронный аукцион;
- Заказчики, подписывающие контракт;
- Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в данном электронном аукционе.

12.24. После публикации извещения о проведении электронного аукциона АС Оператора автоматически направляет соответствующие уведомления Организатору торгов и другим заинтересованным сторонам, указанным в извещении о проведении электронного аукциона по электронной почте и в личные кабинеты. Такими сторонами являются:

- Заказчик или Уполномоченный орган, от имени которого Специализированная организация проводит электронный аукцион;
- Заказчики, подписывающие контракт.

В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона ;
- адрес ЭП в сети Интернет;
- дата публикации извещения о проведении электронного аукциона.

12.25. После публикации извещения о проведении электронного аукциона и установления времени проведения электронного аукциона у Организатора торгов имеется возможность:

- публикации изменений извещения и (или) аукционной документации;
- публикации извещения об отказе от проведения электронного аукциона.

При изменении даты проведения аукциона АС Оператора назначает новое время электронного аукциона в соответствии с настоящим Регламентом.

12.26. Любой Участник размещения заказа независимо от наличия у него аккредитации на электронной площадке может направить на адрес Оператора площадки запрос о разъяснении положений документации об открытом аукционе в электронной форме. При этом, Участнику дается возможность указания адреса электронной почты, который может быть использован для направления официальных уведомлений, а также возможность прикрепления электронных документов.

12.26.1. Доступ к функционалу запроса разъяснений аукционной документации закрывается за пять дней до окончания срока подачи заявок, если начальная

(максимальная) цена контракта превышает 3 000 000 рублей, и за три дня – в остальных случаях.

12.26.2. После направления запроса о разъяснении АС Оператора автоматически направляет уведомления Организатору торгов и/или Заказчику, от имени которого Специализированная организация проводит электронный аукцион.

12.26.3. У Уполномоченного пользователя Организатора торгов в личном кабинете на ЭП должна быть возможность работы с карточкой разъяснения положений документации по полученному запросу.

12.26.4. У пользователя Организатора торгов должна быть возможность выполнить следующие действия:

- ввести текст разъяснения и, при необходимости, прикрепить файл;
- сохранить карточку без подписания ЭЦП;
- подписать ЭЦП и опубликовать информацию.

12.26.5. Система не должна позволять пользователю публиковать разъяснения положений документации в следующих случаях:

- не введен текст разъяснения;
- согласно роли и полномочиям в учетной записи пользователя ЭЦП лицо, публикующее разъяснение, не является Уполномоченным специалистом Заказчика, Уполномоченного органа, Специализированной организации;
- разъяснения не подписаны ЭЦП.

12.26.6. Опубликованное разъяснение положений документации доступно в реестре аукционов в открытой части АС Оператора, а также в личных кабинетах Оператора, Организатора торгов и других заинтересованных сторон, указанных в извещении о проведении электронного аукциона. Одновременно такая же информация доступна в реестре электронных аукционов.

12.26.7. После публикации разъяснения положений документации АС Оператора автоматически направляет уведомления Организатору электронного аукциона и заинтересованной стороне, указанной в извещении о проведении электронного аукциона. Такие же уведомления направляются Участникам размещения заказа, подавшим заявку на участие в электронного аукциона.

В уведомлении указана следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона ;
- адрес ЭП в сети Интернет;
- дата и время публикации разъяснений аукционной документации.

- 12.27. Организатор торгов может внести изменения в извещение о проведении электронного аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. При этом, АС Оператора не должна позволять внесения изменений в извещение в случае, если такие изменения нарушают действующее законодательство РФ. По факту внесения изменений АС Оператора автоматически переносит дату и время проведения нового аукциона в соответствии с действующим законодательством РФ, при этом, Организатор торгов имеет право назначить новую дату проведения электронного аукциона на более поздний срок.
- 12.28. Пользователю Организатора торгов в личном кабинете на ЭП доступна возможность работы с карточкой изменений извещения о проведении электронного аукциона и аукционной документации. Данный функционал доступен с момента публикации извещения о проведении электронного аукциона. Доступ к данному функционалу автоматически закрывается за четыре дня до окончания срока подачи заявок.
- 12.29. Если в результате изменений, внесенных в извещение о проведении электронного аукциона Организатором торгов в соответствии с Регламентом и действующим законодательством РФ, начальная цена лота стала ниже 3 (трех) миллионов рублей, при том, что до внесения изменений цена превышала 3 (три) миллиона рублей, то срок подачи заявок на участие в данном электронном аукционе сохраняются на уровне 20 (двадцати) дней. В случае, если в результате изменений начальная цена превысила 3 (три) миллиона рублей, при том, что до внесения изменений она была ниже 3 (трех) миллионов рублей, срок подачи заявок на участие в данном аукционе устанавливается на уровне 20 (двадцати) дней.
- 12.29.1. В случае, если изменения в извещение были внесены Организатором торгов в течение первых 5 (пяти) дней после его публикации, сроки проведения электронного аукциона не изменяются для электронного аукциона с начальной ценой лота более 3 (трех) миллионов. Для электронных аукционов с начальной ценой лота менее 3 (трех) миллионов, сроки проведения электронного аукциона всегда продлеваются до семи дней.
- 12.29.2. При внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона Организатором торгов или при отказе Организатора торгов от проведения электронного аукциона, АС Оператора направляет уведомление

всем Участникам размещения заказа, подавшим заявку на участие в данной процедуре.

12.29.3. Все изменения в извещение вносятся Заказчиком в виде отдельных новых электронных документов, при этом, старые редакции сохраняются и доступны для ознакомления. АС Оператора отмечает актуальные (действующие) редакции документов.

12.29.4. При внесении изменений АС Оператора не позволяет удалить или изменить ранее прикрепленные документы. При этом, АС Оператора производит все проверки, аналогичные проверкам при первичном размещении извещения.

12.29.5. В карточке изменений извещения и (или) аукционной документации организовано автоматическое изменение сведений о Заказчике (ах), подписывающем (их) контракт в случае их изменений в реестре организаций Заказчиков, Уполномоченных органов, реестре Специализированных организаций на момент публикации изменений.

12.30. Заказчик может отказаться от проведения электронного аукциона не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе или, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает три миллиона рублей, за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. АС Оператора не позволяет для Организатора торгов отказаться от проведения электронного аукциона в случае, если это нарушает действующее законодательство РФ.

12.30.1. У пользователя Организатора торгов должна быть возможность выполнить следующие действия:

- ввести текст основания отказа и, при необходимости, прикрепить файл;
- сохранить карточку без подписания ЭЦП;
- подписать ЭЦП и опубликовать информацию.

12.30.2. АС Оператора не позволяет пользователю Организатора торгов публиковать извещение об отказе в следующих случаях:

- не введен текст обоснования отказа;
- извещение об отказе не подписано ЭЦП;
- извещение об отказе подписано не действующей в установленном порядке ЭЦП.

12.30.3. Опубликованное извещение об отказе доступно в реестре электронных аукционов в открытой части ЭП, а также в личных кабинетах Оператора,

Организатора электронного аукциона и других заинтересованных сторон, указанных в извещении о проведении электронного аукциона. Одновременно такая же информация доступна в реестре электронных аукционов и в личных кабинетах Участников размещения заказа, подавших заявки на участие в данном электронном аукционе.

12.30.4. После публикации извещения об отказе автоматически направляются уведомления Организатору электронного аукциона и заинтересованным сторонам, указанным в извещении о проведении электронного аукциона. Такие же уведомления направляются Участникам размещения заказа, подавшим заявку на участие в электронном аукционе.

В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона ;
- адрес ЭП в сети Интернет;
- дата и время публикации извещения об отказе от проведения электронного аукциона.

12.30.5. В течение одного рабочего дня со дня публикации извещения об отказе от проведения электронного аукциона осуществляется прекращение блокирования операций по счету Участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки. После публикации извещения об отказе от проведения электронного аукциона любой функционал относительно такого электронного аукциона недоступен.

12.31. Организатор торгов несёт ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, в том числе, ЭЦП, за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременное уведомление Оператора о внесении изменений в документы и сведения, замену или прекращение действия указанных документов (в том числе, замену или прекращение действия ЭЦП).

13. Подача заявки Участника размещения заказа на электронный аукцион

- 13.1. АС Оператора обеспечивает для аккредитованных Участников функционал по подаче заявок на участие в электронном аукционе, а также их отзыву в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 13.2. Для участия в электронном аукционе, аккредитованный Участник размещения заказа, должен войти в закрытую часть АС Оператора, используя свой сертификат ЭЦП, логин и пароль.
- 13.3. Пользователю Участника размещения заказа в личном кабинете на ЭП доступна возможность работы с карточкой заявки на участие электронном аукционе. Пользователю Участника размещения заказа без ЭЦП доступна возможность формирования, сохранения и редактирования указанной карточки. Уполномоченному пользователю Участника размещения заказа с ЭЦП доступна возможность формирования, сохранения, редактирования и отправления указанной карточки (подача заявки). Данный функционал доступен с момента публикации извещения о проведении электронного аукциона до окончания срока подачи заявок, указанном в извещении о проведении электронного аукциона.
- 13.4. Заявка на аукцион подается Участником размещения заказа одновременно в форме двух частей. Каждая часть заявки должна быть подписана электронной цифровой подписью, обе части заявки подаются одновременно. Подтверждение подачи заявки подписывается действующим сертификатом ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника размещения заказа.
- 13.4.1. АС Оператора должна обеспечивать невозможность подачи более чем 1 (одной) заявки на участие в электронном аукционе, в случае, если первая заявка не была отозвана Участником размещения заказа в порядке, установленном Регламентом и действующим законодательством РФ. При попытке подать вторую заявку система Оператора выводит на экран сообщение о причинах отклонения такой заявки.
- 13.4.2. Участник размещения заказа не может подать заявку на участие в электронном аукционе после дня и времени окончания срока подачи заявок.
- 13.4.3. Участник размещения заказа не может подать заявку на участие в электронном аукционе в период за три месяца и вплоть до окончания срока аккредитации на электронной площадке.

- 13.5. Состав заявки на участие в электронном аукционе Участника размещения заказа определяется требованиями действующего законодательства РФ и извещения о проведении электронного аукциона.
- 13.6. Подача заявки в электронном аукционе возможна при наличии у Участника размещения заказа на счете, открытом ему Оператором площадки в соответствии с Регламентом открытия и ведения счетов, денежных средств, достаточных для внесения обеспечения заявки Участника размещения заказа, в соответствии с п. 2 ст. 41.8. Закона 94-ФЗ.
- 13.7. Подавая заявку на электронный аукцион, Участник размещения заказа подтверждает то, что товары (работы, услуги), предлагаемые им, соответствуют требованиям, изложенным в извещении и документации о проведении электронного аукциона, а также подтверждает свое согласие поставить товар/выполнить работу/оказать услугу в соответствии с требованиями, установленными в аукционной документации и извещении.
- 13.8. При формировании (редактировании) карточки заявки на участие в электронном аукционе у пользователя Участника имеется возможность выполнить следующие действия:
- заполнить первую часть заявки:
 - прикрепить документы, необходимые для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ;
 - указать, отличается ли предлагаемый товар от указанного в аукционной документации или поставляемый товар является эквивалентом, и ввести свои значения параметров эквивалентности при условии, что возможность изменения параметра эквивалентности разрешена Организатором электронного аукциона ;
 - указать преференции, на получение которых он претендует;
 - указать товарный знак поставляемого товара в случае, если он отличается от указанного в документации об аукционе/товар является эквивалентом;
 - заполнить вторую часть заявки:
 - прикрепить документы, необходимые для подтверждения соответствия Участника размещения заказа требованию, установленному п.1.ч.1 ст.11 Закона 94-ФЗ;

- прикрепить документы, необходимые для подтверждения соответствия Участника размещения заказа требованию, установленному в соответствии с ч.2 ст.11 Закона 94-ФЗ
 - прикрепить документы, необходимые для подтверждения соответствия Участника размещения заказа требованию, установленному в соответствии с ч.2.1 ст.11 Закона 94-ФЗ (документ о разрешении на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, копия акта приемки объекта капитального строительства);
 - прикрепить копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если такое требование предусмотрено аукционной документацией;
 - прикрепить иные документы по усмотрению Участника размещения заказа;
 - указать номер своего контактного телефона;
 - сохранить карточку заявки без подписания ЭЦП (при этом сохраненная карточка доступна для дальнейшего редактирования);
 - подписать ЭЦП и отправить карточку заявки (при этом АС Оператора обеспечивает подписание обеих частей заявки).
- 13.8.1. Система информирует пользователя о не прикреплении документов, установленных требованиями Организации Заказчика, либо предусмотренных аукционной документацией и не позволяет направить заявку.
- 13.8.2. Поля карточки заявки, которые могут быть заполнены из аккредитационных данных Участника, заполняются данными об Участнике из Реестра аккредитованных Участников.
- 13.9. АС Оператора не позволяет пользователю отправлять заявку на участие в электронном аукционе в случае её несоответствия требованиям настоящего Регламента и действующего законодательства РФ.
- 13.10. Отправленная заявка на участие в электронном аукционе, после проведения проверки установленной в настоящем Регламенте, должна быть включена в реестр заявок аукциона с присвоением ей регистрационного номера. Регистрационные номера должны присваиваться, начиная с первого номера по порядку поступления заявок на участие в данном электронном аукционе от разных Участников размещения заказа. При этом, индивидуальный номер заявки на участие в

электронном аукционе состоит из регистрационного номера и номера извещения данного электронного аукциона.

13.11. АС Оператора не позволяет Участнику размещения заказа, подать более одной заявки, не отозвав предыдущую.

13.12. После регистрации заявки на участие в электронном аукционе, АС Оператора автоматически направляет уведомления о приеме такой заявки по электронной почте и в личный кабинет Участника размещения заказа. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения электронного аукциона ;
- присвоенный регистрационный номер заявки;
- дата и время получения заявки;
- дата и время проведения электронного аукциона.

13.13. В течение одного часа с момента поступления на электронную торговую площадку Заявки от Участника размещения заказа, Оператор площадки в соответствии с Регламентом открытия и ведения счетов производит блокировку денежных средств Участника размещения заказа в размере суммы обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, размещенных на счете Оператора площадки.

13.13.1. Оператор проверяет заявку Участника размещения заказа в течение 1 часа, с момента получения, и возвращает ее в случае отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, Участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, в отношении которых не осуществлено блокирование по обеспечению заявок на иные электронные аукционы.

13.14. В случае выявления нарушений условий подачи заявки на участие в электронном аукционе такая заявка не должна быть включена в реестр заявок аукциона. При этом, автоматически направлено уведомление по электронной почте и в личный кабинет Участнику размещения заказа о возврате такой заявки с указанием причины возврата. Блокирование денежных средств в этом случае не производится.

13.15. Участник размещения заказа вправе отозвать заявку на участие в открытом аукционе не позднее окончания срока подачи заявок. Для этого Участник

размещения заказа заходит на страницу аукциона, на который он подал заявку, и вызывает «Уведомление об отзыве заявки на участие в электронном аукционе», заполняет его с обязательным подписанием ЭЦП. Уведомление об отзыве заявки при этом отправляется Оператору автоматически.

- 13.16. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки, Оператор в соответствии с Регламентом открытия и ведения счетов прекращает блокирование денежных средств Участника размещения заказа в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе и исключает данную заявку из реестра заявок аукциона. При этом, регистрационные номера других Участников не изменяются.
- 13.17. Подача Участником размещения заказа заявки на участие в электронном аукционе является согласием такого Участника размещения заказа на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме, в качестве платы за участие в открытом аукционе в электронной форме, в случае признания такого Участника победителем.
- 13.18. АС Оператора обеспечивает конфиденциальность сведений об Участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в электронном аукционе, по отношению ко всем сторонам взаимодействия до момента направления на рассмотрение вторых частей заявок на участие.
- 13.19. По окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе в реестр заявок электронного аукциона включаются сведения и документы из реестра аккредитованных на ЭП Участников размещения заказа, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок. При направлении второй части заявок, данные сведения из реестра заявок, направляются на рассмотрение Заказчику.
- 13.20. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, электронный аукцион признается несостоявшимся.
- 13.21. В случае, если по результатам подачи, отзыва и возврата заявок на участие в электронном аукционе в реестре заявок аукциона находится одна заявка, одновременно со сведениями о первой части заявки на рассмотрение должна быть направлена вторая часть такой заявки и сведения из реестра аккредитованных на ЭП Участников размещения заказа, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок.

14. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе

- 14.1. Система ЭП обеспечивает для пользователей Организатора торгов функционал по рассмотрению первых частей заявок на участие в электронном аукционе в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 14.2. В АС Оператора ведется учет принятых, возвращенных и отозванных заявок на участие в электронном аукционе в реестре заявок электронного аукциона. В течение одного дня после окончания срока подачи заявок, первые части заявок из реестра заявок аукциона автоматически направляются на рассмотрение Организатору торгов (Аукционной комиссии). Информация об ЭЦП, которой подписаны с помощью функционала ЭП приложенные к заявке на участие электронные документы, скрывается, первые части заявок подписаны техническими средствами АС Оператора.
- 14.3. Оператор обеспечивает конфиденциальность данных об Участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в электронном аукционе, и конфиденциальность сведений, содержащихся во второй части заявки Участника размещения заказа, до размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.
- 14.4. После направления первых частей заявок на рассмотрение автоматически направлены уведомления Организатору торгов или Заказчику, от имени которого Специализированная организация проводит ЭА. В уведомлении должна быть указана следующая информация:
- номер извещения о проведении электронного аукциона ;
 - адрес ЭП в сети Интернет;
 - дата окончания срока рассмотрения заявок.
- 14.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме подана только одна заявка, Оператор в срок, не позднее одного дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, направляет обе части заявки Организатору торгов.
- 14.5.1. Если единственная поданная заявка соответствует требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе в электронной форме, Организатор торгов в течение четырех дней со дня принятия решения о соответствии заявки требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе, направляет Оператору площадки проект контракта,

прилагаемый к документации об открытом аукционе, без подписи Заказчика.

Заключение контракта происходит в соответствии с Законом 94-ФЗ.

14.6. Аукционная комиссия Организатора торгов производит проверку первых частей заявок, срок такой проверки не может превышать семь дней, со дня окончания срока подачи заявок. Проведение заседания аукционной комиссии по рассмотрению заявок на участие в электронном аукционе осуществляется вне АС Оператора.

14.7. По завершении рассмотрения первых частей заявок аукционная комиссия Заказчика формирует письменный протокол рассмотрения первых частей заявок, который подписывается всеми членами комиссии. Указанный протокол содержит данные решения о допуске, либо отказе в допуске в отношении каждой заявки. Протокол рассмотрения первых частей заявок направляется Оператору, для этого пользователю Организатора торгов необходимо зайти на страницу аукциона в раздел «Протокол рассмотрения первых частей заявок».

14.8. У пользователя в форме рассмотрения первых частей заявок должна быть возможность выполнить следующие действия:

- просмотреть первую часть каждой направленной на рассмотрение заявки на участие в электронном аукционе;
- просмотреть данные о предоставляемых Участнику преференциях;
- указать решение о допуске или отказе в допуске Участника размещения заказа по каждой полученной заявке, указать обоснование отказа в допуске, в том числе указать решение каждого члена аукционной комиссии по каждой из первых частей заявок;
- прикрепить протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;
- сохранить карточку без подписания ЭЦП (при этом карточка будет доступна для дальнейшего редактирования);
- подписать ЭЦП и направить информацию Оператору.

14.9. При заполнении карточки результатов рассмотрения заявок должен осуществляться следующий контроль вводимых данных:

- в случае, если принято решение об отказе в допуске Участника размещения заказа указано основание (основания) принятия такого решения по каждому члену аукционной комиссии с указанием положений документации, которым не соответствует данная заявка;
- при прикреплении файла должна осуществляться проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла;

- при подписании ЭЦП должна осуществляться проверка роли и полномочий учетной записи владельца ЭЦП в соответствии с Регламентом взаимодействия УЦ и ЭП.

14.10. АС Оператора не позволяет пользователю направлять результаты рассмотрения заявок в следующих случаях:

- не указано решение каждого члена аукционной комиссии о допуске, либо отказе в допуске Участника размещения заказа по каждой полученной заявке;
- не указано обоснование в случае отказа в допуске;
- не прикреплен протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;
- формат прикрепленного файла протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе не соответствует предъявляемым требованиям;
- согласно роли и полномочиям в реквизитах учетной записи владельца ЭЦП лицо, направляющее результаты рассмотрения заявок, не является Уполномоченным специалистом Участника размещения заказа.

В указанных случаях пользователь должен получать подробную информацию об ошибке и о допустимых значениях.

14.11. Доступ к функционалу рассмотрения первых частей заявок должен быть закрыт после окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

14.12. За один день до срока окончания подачи заявок АС Оператора направляет Организатору торгов уведомление о дате окончания срока рассмотрения заявок, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

14.13. Результаты рассмотрения заявок автоматически направлены Оператору в течение часа после окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

14.14. После направления результатов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, автоматически направляются уведомления Организатору торгов и заинтересованным сторонам, указанным в извещении о проведении электронного аукциона. Такими сторонами являются:

- Заказчик или Уполномоченный орган, от имени которого Специализированная организация проводит электронный аукцион;
- Заказчики, подписывающие контракт.

При выполнении этой операции используются адреса электронной почты, указанные в регистрационных данных адресатов.

В уведомлении указывается следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона ;
- адрес ЭП в сети Интернет;
- дата и время проведения электронного аукциона.

14.15. После поступления к Оператору протокола рассмотрения заявок, Участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие, в течение одного часа с момента опубликования указанного протокола направляется уведомление о принятом относительно его заявки решении.

В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона ;
- адрес ЭП в сети Интернет;
- дата и время проведения электронного аукциона ;
- решение о допуске или об отказе в допуске;
- обоснование, в случае отказа в допуске.

14.16. Если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в электронном аукционе, а также в случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех Участников размещения заказа, или о признании только одного Участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, Участником открытого аукциона, в протокол вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

14.17. Протокол рассмотрения первых частей заявок (или о признании электронного аукциона несостоявшимся) размещается на электронной площадке.

14.18. Если по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе Участник размещения заказа не допущен к участию в аукционе, заявка на участие в электронном аукционе такого Участника размещения заказа должна быть исключена из реестра заявок аукциона.

14.19. В течение одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок осуществляется прекращение блокирования операций по счету Участника размещения заказа, не допущенного к участию в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

14.20. У Участника размещения заказа, допущенного к участию в электронном аукционе, в личном кабинете на ЭП должна быть доступна возможность участия в электронном аукционе в дату и время проведения электронного аукциона.

15. Организация и проведение электронного аукциона

15.1. АС Оператора обеспечивает функционал по проведению электронного аукциона в соответствии с действующим законодательством РФ.

15.2. Открытая часть АС Оператора обеспечивает любому пользователю сети Интернет возможность наблюдения за ходом проведения электронного аукциона.

15.3. АС Оператора должна обеспечивать проведение аукциона в назначенные дату и время проведения аукциона при условии, что по результатам рассмотрения заявок электронного аукциона не признан несостоявшимся в соответствии с действующим законодательством. Начало и окончание проведения электронного аукциона, а также время поступления ценовых предложений Участников размещения заказа определяется по времени сервера, на котором размещена АС Оператора, которое синхронизировано с Атомными часами.

15.4. Открытый аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного аукциона. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается Оператором площадки по московскому времени, но с таким расчетом, чтобы начало проведения электронного аукциона приходилось на период с 9:00 ч. до 12:00 ч. по местному времени Организатора торгов или Заказчика, с которым заключается контракт (в случае, если от лица Заказчика/Заказчиков действует Специализированная организация).

15.5. Оператор обеспечивает проверку наличия допуска Участников размещения заказа по итогам рассмотрения первых частей заявок Участников размещения заказа к аукционам, проводимым на электронной площадке.

15.6. Для участия в аукционе пользователь аккредитованного Участника, используя соответствующую ЭЦП (согласно Регламенту взаимодействия УЦ и ЭП), входит в закрытую часть АС Оператора.

15.7. С момента времени начала проведения электронного аукциона Участник размещения заказа вправе подать свои предложения о цене контракта. При участии в аукционе в открытой и в закрытой части АС Оператора в отношении каждого Участника отображается номер, присвоенный при регистрации его заявки на участие в электронном аукционе. Оператор площадки обеспечивает

конфиденциальность и анонимность сведений об Участниках размещения заказа, допущенных к участию в электронном аукционе.

15.8. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически после снижения начальной максимальной цены контракта или текущего минимального предложения о цене контракта; оно отображается в открытой и в закрытой части АС Оператора и представляет собой обратный отсчет (оставшееся время) от десяти минут с начала проведения аукциона (если ни одного предложения не подано) и десяти минут с момента приема последнего предложения до нуля, при этом отсчет производится посекундно.

15.9. При подаче предложения о цене контракта у пользователя есть возможность выполнить следующие действия:

- просмотреть актуальную информацию о ходе электронного аукциона ;
- ввести новое предложение о цене контракта с соблюдением требований действующего законодательства РФ;
- подписать ЭЦП и отправить предложения о цене контракта.

При вводе ценового предложения АС Оператора запрашивает подтверждение вводимой информации и, в случае несоответствия информации требованиям настоящего Регламента и действующего законодательства РФ, выдает предупреждение и отклоняет такое ценовое предложение. При подтверждении вводимой информации АС Оператора информирует пользователя о сделанном предложении, с указанием того что предложение является лучшим предложением цены контракта на данный момент, либо лучшим предложением данного Участника.

15.9.1. В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до нуля, проводится электронный аукцион на повышение на право заключить государственный или муниципальный контракт. В этом случае электронный аукцион проводится путем повышения цены контракта на величину в пределах "шага аукциона".

15.10. АС Оператора контролирует ввод Участниками размещения заказа ценовых предложений на аукцион и принимает только предложения, отвечающие следующим условиям в соответствии с действующим законодательством РФ:

- полномочия пользователя на подачу предложений: согласно роли в ЭЦП лицо, отправляющее заявку на участие в электронном аукционе, должно являться Уполномоченным специалистом Участника размещения заказа;
- проверка предложения Участника при понижении цены контракта:

- Участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта, равное предложению или большее, чем предложение о цене контракта, которые поданы таким Участником электронного аукциона ранее, а также предложение о цене контракта, равное нулю;
 - Участник электронного аукциона вправе подавать предложение о цене контракта, снижающее текущее минимальное предложение о цене контракта только на «шаг аукциона»;
 - Участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта в случае, если такое предложение о цене контракта подано этим же Участником открытого аукциона.
- проверки предложения Участника при повышении цены контракта:
- Участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта, равное предложению или меньше чем предложение о цене контракта, которые поданы таким Участником электронного аукциона ранее, а также предложение о цене контракта, равное нулю;
 - Участник электронного аукциона вправе подавать предложение о цене контракта, повышающее текущее максимальное предложение о цене контракта только на «шаг аукциона»;
 - Участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта выше, чем лучшее предложение о цене контракта в случае, если такое предложение о цене контракта подано этим же Участником открытого аукциона.
 - предложение Участника о цене контракта не должно превышать значения максимально разрешенной суммы сделки, указанной как максимальная сумма сделки для Участника в его заявке. Если в заявке эти сведения отдельно не оговаривались, то максимальная сумма сделки сравнивается с данными из сведений об аккредитации на момент окончания подачи заявок.

15.10.1. В случае, если Участник подал предложение о цене контракта, равное цене, предложенной другим Участником электронного аукциона, лучшим признается предложение о цене контракта, поступившее ранее других предложений.

- 15.11. Участник аукциона может подать предложение без учета шага аукциона в пределах от размера его последнего ценового предложения до размера текущего минимального ценового предложения, зафиксированного в АС Оператора, при условии, что текущее минимальное ценовое предложение подано другим Участником электронного аукциона;
- 15.12. АС Оператора автоматически указывает допустимые пределы для подачи предложения в «шаге аукциона», который составляет от 0,5 процента до 5 процентов от начальной (максимальной) цены контракта и вне «Шага аукциона» в соответствии с требованиями настоящего Регламента.
- 15.13. Каждое ценовое предложение, подаваемое Участником во время проведения аукциона, подписывается ЭЦП.
- 15.14. Цена контракта, при проведении электронного аукциона, фиксируются с точностью до одной копейки.
- 15.15. После принятия предложения у Участника аукциона есть возможность подачи нового предложения о цене контракта с соблюдением требований данного Регламента.
- 15.16. В случае принятия предложения о цене контракта такое предложение включено в реестр предложений о цене контракта данного аукциона.
- 15.17. Информация о последних предложениях о цене контракта должна быть доступна в открытой части АС Оператора, в личных кабинетах Оператора, Участников аукциона и других заинтересованных сторон, указанных в извещении о проведении электронного аукциона. Такими сторонами являются:
- Организатор торгов
 - Заказчик или Уполномоченный орган, от имени которого Специализированная организация проводит электронный аукцион;
 - Заказчики, подписывающие контракт.
- 15.18. В случае если в течение десяти минут с момента приема последнего предложения или с момента начала электронного аукциона не было подано ни одного предложения, выполнено автоматическое завершение электронного аукциона.
- 15.19. В течение десяти минут с момента завершения электронного аукциона любой Участник электронного аукциона вправе подать предложение о цене контракта независимо от "шага аукциона" с учетом следующих требований:
- При понижении цены контракта:

- Участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта, равное предложению или большее чем предложение о цене контракта, которые поданы таким Участником электронного аукциона ранее, а также предложение о цене контракта, равное нулю;
- Участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта.
- При повышении цены контракта:
 - Участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта, равное предложению или меньшее, чем предложение о цене контракта, которые поданы таким Участником электронного аукциона ранее, а также предложение о цене контракта, равное нулю;
 - Участник электронного аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта.

15.20. Протокол проведения электронного аукциона размещается Оператором площадки в АС Оператора (открытой и закрытой части) в течение тридцати минут после окончания открытого аукциона.

15.21. В Протоколе указывается, в том числе:

- адрес электронной площадки,
- дата, время начала и окончания открытого аукциона,
- начальная (максимальная) цена контракта,
- все минимальные предложения о цене контракта, сделанные Участниками электронного аукциона и ранжированные по мере убывания (в случае электронного аукциона на повышение – по мере возрастания) с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в открытом аукционе в электронной форме, которые поданы Участниками открытого аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене контракта, и с указанием времени поступления данных предложений.

15.22. Если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из Участников электронного аукциона не подал предложение о цене контракта, открытый аукцион признается несостоявшимся. В течение тридцати минут после окончания указанного времени Оператор площадки размещает на электронной торговой площадке протокол о признании электронного аукциона

несостоявшимся (с указанием адреса электронной площадки, даты, времени начала и окончания открытого аукциона, начальной (максимальной) цены контракта) и направляет его Организатору торгов.

15.23. Оператор прекращает блокирование денежных средств Участника размещения заказа, в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, который не принял участие в открытом аукционе в электронной форме, в течение одного рабочего дня после дня размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона.

15.24. Любой Участник электронного аукциона после размещения на электронной торговой площадке протокола проведения электронного аукциона может направить Оператору площадки запрос о разъяснении результатов открытого аукциона, используя специальную форму на сайте Оператора и подписав свой запрос своим действительным сертификатом ЭЦП. Оператор площадки в течение двух рабочих дней со дня поступления данного запроса предоставляет такому Участнику электронного аукциона соответствующие разъяснения.

15.24.1. Возможность подачи запроса о разъяснении результатов электронного аукциона должна быть доступна Участнику аукциона в личном кабинете с момента публикации протокола проведения электронного аукциона до опубликования на ЭП протокола подведения итогов аукциона.

15.24.2. У пользователя Участника должна быть возможность выполнить следующие действия:

- ввести текст запроса и, при необходимости, прикрепить файл;
- подписать ЭЦП и направить запрос о разъяснении.

15.24.3. При заполнении карточки запроса о разъяснении должен осуществляться следующий контроль вводимых данных:

- при прикреплении файла должна осуществляться проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла;
- при подписании ЭЦП должна осуществляться проверка роли и полномочий в реквизитах учетной записи владельца ЭЦП (в соответствии с Регламентом взаимодействия УЦ и ЭП).

15.24.4. АС Оператора не позволяет пользователю отправлять карточку запроса о разъяснении в следующих случаях:

- не введен текст запроса;

- согласно роли в реквизитах учетной записи пользователя Участника лицо, направляющее запрос о разъяснении, не является Уполномоченным специалистом Участника размещения заказа.

15.24.5. После направления запроса о разъяснении автоматически направлено уведомление в личный кабинет Оператора.

15.24.6. У пользователя Оператора должна быть возможность формирования разъяснения результатов ЭА по полученному запросу в личном кабинете.

16. Рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе

16.1. АС Оператора обеспечивает для Организатора торгов функционал по рассмотрению вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

16.2. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона Оператор направляет Организатору торгов протокол проведения электронного аукциона и вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданных Участниками электронного аукциона, а так же сведения из реестра аккредитованных Участников, актуальные на время и день окончания подачи заявок, предложения о цене контракта которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в открытом аукционе в электронной форме принимали участие менее десяти Участников открытого аукциона, вторые части всех заявок на участие в открытом аукционе, поданных такими Участниками открытого аукциона. Одновременно Оператор направляет уведомление об этом на электронный адрес и в Личный кабинет Организатора торгов и Заказчику, подписывающему контракт. В течение этого же срока Оператор направляет уведомление на электронный адрес и в Личный кабинет указанным Участникам открытого аукциона, в котором указывается информация о направлении данного протокола Заказчику и о том, что их заявки получили первые десять порядковых номеров в результате ранжирования.

16.3. Аукционная комиссия Заказчика рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, а так же сведения из реестра аккредитации Участников, актуальные на время и день окончания подачи заявок, направленные Оператором, на соответствие их требованиям, установленным

документацией об открытом аукционе в электронной форме в соответствии со ст. 41.11. Федерального закона № Закона 94-ФЗ.

16.4. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок, а так же сведений из реестра аккредитованных Участников не может превышать шести дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает три миллиона рублей, срок рассмотрения вторых частей заявок, а так же сведений из реестра аккредитованных Участников не может превышать четыре дня со дня размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона.

16.5. Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок, а так же сведения из реестра аккредитации Участников актуальные на время и день окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в открытом аукционе требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе в электронной форме. В случае, если в открытом аукционе принимали участие менее десяти Участников электронного аукциона и менее пяти заявок на участие в открытом аукционе соответствуют указанным требованиям, аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок, а так же сведения из реестра аккредитации Участников, актуальные на время и день окончания подачи заявок, на участие в открытом аукционе, которые были поданы всеми Участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе. Рассмотрение указанных заявок на участие в открытом аукционе начинается с заявки на участие в открытом аукционе, поданной Участником электронного аукциона, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, если проводится аукцион на повышение – наиболее высокую цену контракта), и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в открытом аукционе.

16.6. Данный функционал должен быть доступен, начиная со следующих сроков:

- в случае, если подана одна заявка на участие в электронном аукционе – на следующий день после окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе;
- в случае, если в результате рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе допущен один Участник размещения заказа – в течение одного часа с момента публикации на ЭП протокола рассмотрения заявок;

- в случае, если в аукционе принял участие хотя бы один Участник аукциона – в течение одного часа после публикации на ЭП протокола проведения электронного аукциона.

16.7. Проведение заседания аукционной комиссии по подведению итогов аукциона осуществляется вне АС Оператора.

16.8. В случае, если не выявлены пять заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, соответствующих требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, из десяти заявок на участие в открытом аукционе, направленных ранее Организатору торгов по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от Организатора торгов, Оператор площадки направляет Организатору торгов все вторые части заявок на участие в открытом аукционе Участников электронного аукциона для выявления пяти заявок на участие в открытом аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией об открытом аукционе.

16.9. В случае принятия решения о соответствии пяти заявок, а так же сведений из реестра аккредитованных Участников требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, а также в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе, поданных всеми Участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе, решения о соответствии более одной заявки, но менее пяти заявок на участие в открытом аукционе указанным требованиям, аукционной комиссией оформляется протокол подведения итогов электронного аукциона, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии и Заказчиком, Уполномоченным органом в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

16.9.1. Протокол должен содержать сведения о порядковых номерах пяти заявок на участие в открытом аукционе, которые ранжированы и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об открытом аукционе и об Участниках размещения заказа, вторые части заявок на участие в открытом аукционе которых рассматривались, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, с обоснованием принятого решения и с указанием положений настоящего

Федерального закона, которым не соответствует Участник размещения заказа, положений документации об открытом аукционе, которым не соответствует заявка на участие в открытом аукционе этого Участника размещения заказа, положений заявки на участие в открытом аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, сведения о решении каждого члена аукционной комиссии о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об открытом аукционе.

16.9.2. В случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе, поданных всеми Участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе, решения о соответствии более одной заявки, но менее чем пяти заявок на участие в открытом аукционе, протокол должен содержать сведения о порядковых номерах таких заявок на участие в открытом аукционе, которые ранжированы и в отношении которых принято решение о соответствии указанным требованиям, об Участниках размещения заказа, вторые части заявок на участие в открытом аукционе которых рассматривались, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, с обоснованием принятого решения и с указанием положений Закона 94-ФЗ, которым не соответствует Участник размещения заказа, положений документации об открытом аукционе, которым не соответствует заявка на участие в открытом аукционе этого Участника размещения заказа, положений заявки на участие в открытом аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, сведения о решении каждого члена аукционной комиссии о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об открытом аукционе.

16.10. Пользователю Организатора электронного аукциона без ЭЦП должна быть доступна возможность формирования, сохранения и редактирования карточки подведения итогов. Уполномоченному пользователю Организатора электронного аукциона с ЭЦП должна быть доступна возможность формирования, сохранения, редактирования и публикации указанной карточки.

16.11. Доступ к данному функционалу должен быть закрыт после публикации на ЭП протокола подведения итогов.

16.12. У пользователя Организатора торгов должна быть возможность выполнить следующие действия:

- просмотреть аккредитационные сведения и документы Участников размещения заказа, актуальные на дату и время окончания срока подачи заявок;
- просмотреть вторую часть каждой направленной на рассмотрение заявки на участие в электронном аукционе;
- указать решение о соответствии или несоответствии заявки Участника размещения заказа требованиями аукционной документации по каждой полученной заявке, указать обоснование принятого решения о несоответствии, согласно письменному протоколу подведения итогов;
- в случае принятия решения о несоответствии заявки, указать причину и основание для принятия решения в отношении каждой заявки;
- прикрепить протокол подведения итогов электронного аукциона;
- сохранить карточку без подписания ЭЦП;
- подписать ЭЦП и опубликовать информацию.

16.13. При заполнении карточки результатов подведения итогов должен осуществляться следующий контроль вводимых данных:

- при прикреплении файла должна осуществляться проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла;
- в случае принятия решения о несоответствии заявки, указание оснований для принятия решения в отношении каждой заявки;
- при подписании ЭЦП должна осуществляться проверка роли пользователя Организатора торгов (в соответствии с Регламентом ЭЦП).

16.14. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта (при проведении аукциона на повышение – наиболее высокую цену контракта) и заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме которого соответствует требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме, признается победителем электронного аукциона.

16.15. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона, Оператор площадки направляет Участникам электронного аукциона, вторые части заявок на участие в открытом аукционе которых рассматривались, уведомления о принятом решении по электронной почте и в Личный кабинет. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении ЭА;
- адрес ЭП в сети Интернет;
- дата и время проведения ЭА;
- решение о соответствии или не соответствии заявки;
- причина и обоснование, несоответствия в случаи принятия решения о несоответствии заявки.

16.16. В течение одного рабочего дня со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона Оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме Участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, признанную не соответствующей требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе в электронной форме, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе.

16.17. Любой Участник электронного аукциона, за исключением Участников открытого аукциона, заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов открытого аукциона, вправе отозвать заявку на участие в открытом аукционе, направив уведомление об этом Оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в открытом аукционе Оператор прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме Участника размещения заказа в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе.

16.17.1. При формировании карточки отзыва заявки на участие ЭА у пользователя должна быть возможность подписать ЭЦП и отправить карточку отзыва заявки на участие электронном аукционе.

16.17.2. После направления отзыва заявки автоматически направлены уведомления по электронной почте Организатору торгов. При выполнении этой операции должны использоваться адреса электронной почты, указанные в регистрационных данных адресатов.

- 16.17.3. Одновременно с уведомлением по электронной почте автоматически направлены уведомления об отзыве заявки в личные кабинеты Организатора торгов.
- 16.17.4. После направления отзыва заявки на участие в электронном аукционе такая заявка должна быть исключена из реестра заявок аукциона.
- 16.17.5. После направления отзыва заявки на участие в электронном аукционе в течение одного рабочего дня со дня поступления такого отзыва осуществлено прекращение блокирования операций по счету Участника размещения заказа в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.
- 16.18. В случае, если в течение одного квартала на одной электронной площадке в отношении вторых частей трех заявок одного Участника размещения заказа, приняты решения о несоответствии таких заявок требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе в электронной форме (за исключением случаев, если указанный Участник размещения заказа обжаловал данные решения в соответствии с Законом 94-ФЗ и по результатам обжалования вынесено решение о необоснованных решениях аукционной комиссии о несоответствии заявок на участие в открытом аукционе требованиям документации об открытом аукционе), Оператор по истечении тридцати дней с момента принятия решений о несоответствии таких заявок требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе, по указанным основаниям прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме Участника размещения заказа в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в открытом аукционе и перечисляет эти денежные средства Заказчику.
- 16.19. В случае, если открытый аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только одна заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданная Участником открытого аукциона, принявшим участие в открытом аукционе, признана соответствующей требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе в электронной форме, Заказчик направляют Оператору электронной торговой площадки проект контракта, прилагаемого к документации об открытом аукционе, без подписи контракта Заказчиком в течение четырех дней со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов открытого аукциона. Заключение контракта с Участником открытого аукциона, подавшим такую заявку на участие в открытом аукционе, осуществляется

в соответствии с чч. 3 – 8, 11, 12, 17 – 19 ст. 41.12 Закона 94-ФЗ. При этом контракт заключается на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе, по минимальной цене контракта, предложенной указанным Участником электронного аукциона при проведении открытого аукциона. Указанный Участник размещения заказа не вправе отказаться от заключения контракта.

17. Заключение контракта

- 17.1. Контракт заключается с победителем электронного аукциона или иным Участником электронного аукциона при уклонении победителя в соответствии с требованиями настоящего Регламента и действующего законодательства РФ.
- 17.2. Уполномоченному пользователю Заказчика без ЭЦП доступна возможность формирования, сохранения и редактирования карточки проекта контракта. Уполномоченному пользователю Заказчика с ЭЦП должна быть доступна возможность формирования, сохранения, редактирования и публикации указанной карточки.
- 17.3. Доступ к данному функционалу должен быть открыт после публикации на ЭП результатов подведения итогов. Доступ к данному функционалу должен быть закрыт после направления карточки проекта контракта Участнику размещения заказа.
- 17.4. Состав карточки проекта контракта должен соответствовать приложению «Форма проекта контракта».
- 17.5. У пользователя Организатора торгов с ролью «Управляющий контрактами» должна быть возможность выполнить следующие действия:
- прикрепить файл, содержащий проект контракта;
 - сохранить карточку без подписания ЭЦП (сохраненная карточка должна быть доступна для дальнейшего редактирования);
 - подписать ЭЦП и направить проект контракта.
- 17.6. АС Оператора не должна позволять пользователю Организатора торгов направлять карточку проекта контракта в следующих случаях:
- не прикреплен проект контракта;
 - прикрепленный файл проект контракта не соответствует предъявляемым АС Оператора требованиям;
 - согласно роли и полномочиям в реквизитах ЭЦП лицо, направляющее проект контракта, не является Управляющим контрактами Организатора торгов.

В случае возникновения ошибки пользователь должен получать подробную информацию об ошибке.

17.7. После направления проекта контракта автоматически направлены соответствующие уведомления по электронной почте и в личные кабинеты Организатора торгов, Заказчика, с которым подписывается контракт, Участника размещения заказа, между которыми заключается контракт. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес ЭП в сети Интернет;
- номер карточки контракта;
- максимальный срок подписания проекта контракта Участником.

17.8. В течение одного часа с момента получения проекта контракта АС Оператора площадки направляет проект контракта без электронной цифровой подписи лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Участнику электронного аукциона, с которым заключается контракт.

17.9. Направленная карточка проекта контракта, непосредственно после направления должна стать доступной в личном кабинете Участника размещения заказа, с которым заключается контракт.

17.10. У пользователя Участника, имеющего в ЭЦП роль «специалист с правом подписи контракта» в личном кабинете должна быть возможность формирования сохранения, изменения карточки контракта, подписываемого Участником размещения заказа. Доступ к данному функционалу должен быть закрыт после направления Заказчику карточки контракта, подписанного Участником размещения заказа.

17.11. Пользователь должен быть проинформирован о Регламентированном сроке направления карточки контракта, подписанного Участником размещения заказа, который составляет шесть дней со дня первого получения проекта контракта в соответствии с ч. 4 ст. 41-12 гл. 3-1 Закона 94-ФЗ. В случае неподписания проекта контракта со стороны Участника размещения заказа в течении установленного времени, АС Оператора направляет Организатору торгов карточку проекта контракта с данными следующего Участника в соответствии с протоколом подведения итогов, средства которого в качестве обеспечения заявки заблокированы.

17.12. Состав карточки контракта, подписываемого Участником размещения заказа, должен соответствовать приложению «Форма проекта контракта».

17.13. У пользователя Участника, имеющего роль «специалист с правом подписи контракта» должна быть возможность выполнить следующие действия:

- в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта, указать, является ли Участник бюджетной организацией;
- если указано, что Участник не является бюджетной организацией:
 - прикрепить файл, содержащий документ подтверждения обеспечения исполнения контракта;
- просмотреть проект контракта;
- подписать карточку проекта контракта ЭЦП, при этом автоматически подписываются проект контракта и документ подтверждения обеспечения исполнения контракта.

17.14. Система не должна позволять пользователю направлять Заказчику карточку контракта, подписываемого Участником размещения заказа, в следующих случаях:

- не прикреплен документ подтверждения обеспечения исполнения контракта, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта и Участник размещения установил, что он не является бюджетной организацией;
- карточка проекта контракта не подписана ЭЦП;
- согласно роли в реквизитах учетной записи владельца ЭЦП лицо, направляющее проект контракта, не является «специалистом с правом подписи контракта».

В случае возникновения ошибки пользователь должен получать подробную информацию об ошибке.

17.15. В течение пяти дней со дня получения проекта контракта Участник электронного аукциона направляет Оператору площадки, подписанную карточку проекта контракта.

17.16. После направления карточки проекта контракта, подписанного Участником размещения заказа, автоматически направлены уведомления по электронной почте и в личные кабинеты Организатору торгов, Заказчику и Участнику размещения заказа, между которыми заключается контракт. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении электронного аукциона;
- адрес ЭП в сети Интернет;

- номер карточки контракта;
- крайний срок подписания контракта.

17.17. По истечении десяти дней со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона Оператор площадки направляет Заказчику проект контракта и документ об обеспечении исполнения контракта (при необходимости), подписанные ЭЦП лица, имеющего роль «специалист с правом подписи контракта».

17.18. Заказчик в течение трех дней со дня получения от Оператора проекта контракта и, если было установлено требование, документа об обеспечении исполнения контракта, подписанных ЭЦП Участником, направляют Оператору площадки контракт, подписанный ЭЦП Заказчика.

17.19. Направленная карточка контракта, подписанного Участником размещения заказа, должна быть доступна в личном кабинете Заказчика, который заключает контракт, по истечении десяти дней со дня размещения на ЭП протокола подведения итогов в соответствии с ч. 5 ст. 41-12 гл. 3-1 Закона 94-ФЗ.

17.20. У Уполномоченного пользователя Заказчика в личном кабинете должна быть возможность формирования, сохранения, изменения карточки контракта, подписываемого Заказчиком. Доступ к данному функционалу должен быть закрыт после направления карточки контракта, подписанного Заказчиком, Участнику размещения заказа.

17.21. Пользователь должен быть проинформирован о Регламентированном сроке направления карточки контракта, подписанного Заказчиком, который составляет три дня со дня получения доступа к карточке контракта, подписанного Участником размещения заказа, в соответствии с ч. 4 ст. 41-12 гл. 3-1 Закона 94-ФЗ.

17.22. У пользователя Заказчика, имеющего в ЭЦП роль «специалист с правом подписи контракта» должна быть возможность выполнить следующие действия:

- просмотреть файл, содержащий документ подтверждения обеспечения исполнения контракта, если такой файл прикреплен Участником размещения заказа;
- просмотреть ЭЦП Участника размещения заказа, которой подписан документ подтверждения обеспечения исполнения контракта;
- просмотреть ЭЦП Участника размещения заказа, которой подписан контракт;
- подписать ЭЦП и направить карточку контракта.

17.23. Система не должна позволять пользователю направлять Участнику размещения заказа карточку контракта, подписываемого Заказчиком, в следующих случаях:

- контракт не подписан ЭЦП со стороны Заказчика;
- согласно роли в реквизитах ЭЦП лицо, направляющее проект контракта, не является «специалистом с правом подписи контракта» Заказчика.

В случае возникновения ошибки пользователь должен получать подробную информацию об ошибке.

17.24. Оператор в течение одного часа с момента получения от Заказчика подписанного ЭЦП контракта, направляет подписанный контракт Участнику электронного аукциона.

17.25. После направления контракта, подписанного Заказчиком, автоматически направлены уведомления по электронной почте и в личные кабинеты Заказчику и Участнику размещения заказа, между которыми заключается контракт. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- номер извещения о проведении ЭА;
- адрес ЭП в сети Интернет;
- номер карточки контракта;
- дата заключения контракта.

Направленная карточка контракта, подписанного Заказчиком, должна быть доступна в личном кабинете Участника размещения заказа, с которым заключается контракт.

17.26. Государственный или муниципальный контракт считается заключенным с момента направления Оператором электронной площадки Участнику электронного аукциона контракта в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

17.27. Участник электронного аукциона, с которым заключается контракт, признается уклонившимся от заключения государственного или муниципального контракта в случае, если такой Участник электронного аукциона в течение шести дней, со дня получения проекта контракта не направил Оператору площадки проект контракта, подписанный ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Участника, а также подписанный ЭЦП указанного лица документ об обеспечении исполнения контракта при условии, что Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения контракта.

17.28. В случае уклонения Участника электронного аукциона от заключения контракта в течение одного рабочего дня со дня внесения сведений о таком Участнике в реестр недобросовестных поставщиков Оператор площадки прекращает

блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе в электронной форме всех Участников электронного аукциона в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в этом открытом аукционе, перечисляет данные денежные средства Заказчику, а также списывает со счета уклонившегося Участника денежные средства в качестве платы за участие в открытом аукционе в размере, определенном по результатам отбора Операторов электронных площадок.

17.29. В течение одного рабочего дня со дня заключения контракта Оператор площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме всех Участников электронного аукциона в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в таком открытом аукционе. При этом Оператор списывает со счета для проведения операций по обеспечению участия в открытых аукционах в электронной форме Участника открытого аукциона, с которым заключен контракт, денежные средства в качестве платы за участие в таком открытом аукционе в размере, определенном по результатам отбора Операторов электронных площадок.

17.30. В случае заключения контракта с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя и иного занимающегося частной практикой лица, оплата такого контракта, если иное не предусмотрено документацией об открытом аукционе в электронной форме, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ СЧЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

I. Порядок открытия счета Участника размещения заказа

I.1 В случае принятия решения об аккредитации Участника размещения заказа, Оператор площадки открывает Участнику размещения заказа лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, проводимых на электронной площадке АСТ. Номер открытого лицевого счета указываются в уведомлении об аккредитации Участника размещения заказа.

I.2 Участник размещения заказа перечисляет денежные средства безналичным банковским переводом на специальный счет Оператора, открытый для ведения средств, поступивших в качестве обеспечения участия Участников размещения заказа в аукционе.

I.3 Сумма перечисляемых денежных средств не лимитируется и равнозначно используется в части обеспечения участия в различных электронных аукционах.

I.4 Средства перечисляются Участником размещения заказа строго с того расчетного счета, который указан Участником размещения заказа в своих регистрационных данных.

I.5 К расчетному счету Участника размещения заказа предъявляются следующие требования:

- счет должен быть открыт в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации;
- валюта счета – рубль Российской Федерации;
- лицом, открывшим счет (владельцем счета), должен являться Участник размещения заказа.

I.6 Оператор площадки при поступлении денег на счет для работы с обеспечением в течение одного рабочего дня зачисляет поступившие средства на лицевой счет Участника размещения заказа.

II. Порядок проведения операций по счету в целях обеспечения участия в электронных аукционах

II.1 Все операции по счету в целях обеспечения участия в электронных аукционах, проводимых на электронной площадке, осуществляются автоматически. При этом, Участник размещения заказа получает соответствующие уведомления.

II.2 В случае подачи Участником размещения заказа заявки на участие в электронном аукционе денежные средства на счете блокируются в размере установленного Организатором торгов обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

II.3 В случае отзыва Участником размещения заказа заявки на участие в электронном аукционе в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, блокирование денежных средств на счете прекращается.

Такое прекращение блокирования осуществляется в течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

II.4 В случае опубликования на электронной площадке Организатором торгов извещения об отказе, блокирование денежных средств на счете прекращается.

Такое прекращение блокирования осуществляется в течение одного рабочего дня со дня размещения на электронной площадке извещения об отказе.

II.5 В случае внесения Организатором торгов информации о принятом решении об отказе в допуске Участника размещения заказа в результате рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе блокирование денежных средств на счете прекращается.

Такое прекращение блокирования осуществляется в течение одного рабочего дня со дня размещения на электронной площадке протокола рассмотрения заявок.

II.6 В случае если Участник электронного аукциона не принял участие в электронном аукционе, блокирование денежных средств на счете прекращается.

Такое прекращение блокирования осуществляется в течение одного рабочего дня со дня размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

II.7 В случае внесения Организатором торгов информации о принятом решении о несоответствии заявки Участника размещения заказа в результате рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе блокирование денежных средств на счете прекращается за исключением случая, предусмотренного действующим законодательством РФ.

Такое прекращение блокирования осуществляется в течение одного рабочего дня со дня размещения на электронной площадке протокола подведения итогов.

II.8 В случае, если в течение одного квартала на электронной площадке вносится информация о принятом решении о несоответствии заявки Участника размещения заказа в третий раз, блокирование денежных средств на счете прекращается.

Такое прекращение блокирования осуществляется по истечении тридцати дней с момента принятия такого решения. Указанные денежные средства перечисляются Заказчику.

П.9 В случае заключения контракта по результатам проведения электронного аукциона, блокирование денежных средств на счете Участника электронного аукциона прекращается независимо от того, с кем заключен контракт.

Такое прекращение блокирования осуществляется в течение одного рабочего дня со дня заключения контракта.

П.10 В случае если Участник электронного аукциона уклонился от заключения контракта, блокирование денежных средств на счете прекращается.

Такое прекращение блокирования осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня внесения сведений о таком Участнике электронного аукциона в реестр недобросовестных поставщиков. Указанные денежные средства перечисляются Заказчику.

П.11 В случаях, предусмотренных действующим законодательством, со счета Участника размещения заказа, с которым заключен контракт, списываются денежные средства в качестве платы за участие в электронном аукционе в размере 3 000 (Три тысячи) рублей 00 копеек.

П.12 Порядок выполнения действий Участником размещения заказа

При работе со счетом все действия выполняются Уполномоченным представителем Участника размещения заказа посредством штатного интерфейса закрытой части электронной площадке.

П.13 Участник размещения заказа может в любой момент получить выписку по счету, содержащую информацию о начальном и итоговом остатках на счету, развернутую информацию об оборотах по счету.

П.14 Участник размещения заказа может вывести со своего счета денежные средства в размере, не превышающем сумму незаблокированного остатка по счету.

С целью вывода денежных средств Участник размещения заказа направляет Оператору площадки заявку на вывод денежных средств с указанием суммы выводимых денежных средств.

П.15 Оператор площадки в течение одного рабочего дня со дня направления заявки на вывод денежных средств перечисляет указанные средства на расчетный (лицевой) счет Участника размещения заказа, реквизиты которого указаны Участником размещения заказа в своих регистрационных данных.

Приложение 2.

Рекомендуемые требования к автоматизированному рабочему месту пользователя Стороны размещения заказа

Для обеспечения работы на электронной площадке сотрудник Стороны размещения заказа должен иметь автоматизированное рабочее место, представляющее собой одну рабочую станцию – компьютер (рекомендуемая конфигурация – IBM-совместимый персональный компьютер по характеристикам аналогичный Pentium 2, RAM 32 Mb, HD 2 Gb, монитор с разрешающей способностью 1280x800), на котором установлено следующее программное обеспечение:

- операционная система MS Windows 2000 или XP;
- Internet Explorer версии 7.0 либо 8.0;
- средства для создания документов (MS Office, WordPad);
- средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP);
- средство СКЗИ CryptoPro CSP версии 2.0 или 3.0.

Кроме того, для корректной работы на Электронной Торговой Площадке ЗАО «Сбербанк – АСТ» необходимо отключить все нестандартные надстройки Internet Explorer, т.к. их использование может изменять структуру отображаемых электронных документов.